

## 712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO

Data chiusura esercizio 31/12/2023

**SAEF S.R.L. SOCIETA'  
BENEFIT" IN BREVE ANCHE  
DENOMINATA "SAEF  
S.R.L. S.B.**

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: CHIARI BS VIA SS.  
TRINITA' 3

Codice fiscale: 02154380980

Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

### Indice

Capitolo 1 - BILANCIO PDF OTTENUTO IN AUTOMATICO DA XBRL .....	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA .....	29
Capitolo 3 - RELAZIONE DI CERTIFICAZIONE .....	32
Capitolo 4 - RELAZIONE PERSEGUIMENTO BENEFICIO COMUNE SOCIETA' BENEFIT .....	35

## SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

Bilancio di esercizio al 31-12-2023

Dati anagrafici	
Sede in	VIA S.S. TRINITA' 3 CHIARI BS
Codice Fiscale	02154380980
Numero Rea	BS 423883
P.I.	02154380980
Capitale Sociale Euro	100.000 i.v.
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Settore di attività prevalente (ATECO)	702209
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	si
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	si
Denominazione della società o ente che esercita l'attività di direzione e coordinamento	Leonardo S.r.l.
Appartenenza a un gruppo	no

## Stato patrimoniale

	31-12-2023	31-12-2022
<b>Stato patrimoniale</b>		
<b>Attivo</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali	305.157	382.397
II - Immobilizzazioni materiali	33.384	26.507
III - Immobilizzazioni finanziarie	20.767	23.821
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>359.308</b>	<b>432.725</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<b>II - Crediti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.414.797	1.130.294
esigibili oltre l'esercizio successivo	53.579	28.937
imposte anticipate	75.160	63.636
<b>Totale crediti</b>	<b>1.543.536</b>	<b>1.222.867</b>
IV - Disponibilità liquide	2.444.974	2.514.755
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>3.988.510</b>	<b>3.737.622</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>59.478</b>	<b>31.245</b>
<b>Totale attivo</b>	<b>4.407.296</b>	<b>4.201.592</b>
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I - Capitale	100.000	100.000
IV - Riserva legale	20.000	20.000
VI - Altre riserve	1.683.108	1.927.929
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	382.851	255.178
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>2.185.959</b>	<b>2.303.107</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	<b>166.130</b>	<b>227.110</b>
<b>D) Debiti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.712.178	1.243.935
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	98.200
<b>Totale debiti</b>	<b>1.712.178</b>	<b>1.342.135</b>
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>343.029</b>	<b>329.240</b>
<b>Totale passivo</b>	<b>4.407.296</b>	<b>4.201.592</b>

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

## Conto economico

	31-12-2023	31-12-2022
<b>Conto economico</b>		
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.326.546	3.574.651
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	50.000
<b>5) altri ricavi e proventi</b>		
contributi in conto esercizio	64.254	39.579
altri	62.889	91.088
Totale altri ricavi e proventi	127.143	130.667
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>4.453.689</b>	<b>3.755.318</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	34.725	36.226
7) per servizi	2.478.408	2.033.862
8) per godimento di beni di terzi	156.950	152.189
<b>9) per il personale</b>		
a) salari e stipendi	796.704	670.989
b) oneri sociali	205.477	194.636
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	66.523	73.672
c) trattamento di fine rapporto	54.235	63.940
e) altri costi	12.288	9.732
Totale costi per il personale	1.068.704	939.297
<b>10) ammortamenti e svalutazioni</b>		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	90.520	99.423
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	80.141	85.911
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	10.379	13.512
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	6.577	5.164
Totale ammortamenti e svalutazioni	97.097	104.587
14) oneri diversi di gestione	62.671	112.078
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>3.898.555</b>	<b>3.378.239</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)</b>	<b>555.134</b>	<b>377.079</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
<b>15) proventi da partecipazioni</b>		
altri	30	30
<b>Totale proventi da partecipazioni</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>16) altri proventi finanziari</b>		
<b>d) proventi diversi dai precedenti</b>		
altri	5.799	595
<b>Totale proventi diversi dai precedenti</b>	<b>5.799</b>	<b>595</b>
<b>Totale altri proventi finanziari</b>	<b>5.799</b>	<b>595</b>
<b>17) interessi e altri oneri finanziari</b>		
altri	1.994	5.461
<b>Totale interessi e altri oneri finanziari</b>	<b>1.994</b>	<b>5.461</b>
<b>Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)</b>	<b>3.835</b>	<b>(4.836)</b>
<b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)</b>	<b>558.969</b>	<b>372.243</b>
<b>20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>		
imposte correnti	187.642	94.628
imposte differite e anticipate	(11.524)	22.437

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

---

Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	176.118	117.065
21) Utile (perdita) dell'esercizio	382.851	255.178

## **Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2023**

### **Nota integrativa, parte iniziale**

La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2023.

Il bilancio viene redatto in forma abbreviata in quanto non sono stati superati, per due esercizi consecutivi, i limiti previsti dall'art. 2435-bis del codice civile.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed ai principi contabili nazionali pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità; esso rappresenta pertanto con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del conto economico è quello previsto dagli articoli 2424 e 2425 del codice civile.

La nota integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del codice civile, contiene inoltre tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

Nel presente documento verranno inoltre fornite le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 del codice civile, in quanto, come consentito dall'art. 2435-bis del codice civile, non è stata redatta la relazione sulla gestione.

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 evidenzia un risultato di esercizio di euro 382.851.

#### **Criteri di formazione**

##### **Redazione del bilancio**

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente nota integrativa, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3 del codice civile, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione aziendale vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente nota integrativa, sono stati redatti in unità di euro.

### **Principi di redazione**

La valutazione delle voci di bilancio è avvenuta nel rispetto del principio della prudenza, della rilevanza e nella prospettiva di continuazione dell'attività. Ai sensi dell'art. 2423-bis, comma 1, punto 1-bis del codice civile, la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto. Nella redazione del bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria e sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo.

La valutazione degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività è avvenuta separatamente, per evitare che i plusvalori di alcuni elementi possano compensare i minusvalori di altri.

Nei casi in cui la compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella nota integrativa gli importi lordi oggetto di compensazione.

##### **Struttura e contenuto del prospetto di bilancio**

Lo stato patrimoniale, il conto economico e le informazioni di natura contabile contenute nella presente nota integrativa sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del conto economico non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi, come invece facoltativamente previsto dall'art. 2423 ter del codice civile.

Ai sensi dell'art. 2424 del codice civile si conferma che non esistono elementi dell'attivo o del passivo che ricadano sotto più voci del prospetto di bilancio.

### **Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile**

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile.

## **Cambiamenti di principi contabili**

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423-bis comma 2 del codice civile.

## **Problematiche di comparabilità e di adattamento**

Ai sensi dell'art. 2423 ter del codice civile, si precisa che non sono state effettuate riclassificazioni di voci di bilancio e pertanto i prospetti di bilancio risultano essere comparabili.

## **Criteri di valutazione applicati**

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2023 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato che esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

### **Deroghe**

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 del Codice civile.

### **Immobilizzazioni**

#### *Immateriali*

Sono iscritte al costo storico di acquisizione comprensivi degli eventuali oneri accessori ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati ai singoli fondi rettificativi.

Le migliori su beni di terzi sono ammortizzate con aliquote dipendenti dalla residua durata del contratto di locazione.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, dovesse risultare una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione verrebbe svalutata in misura corrispondente. Se in esercizi successivi venissero meno i presupposti della svalutazione verrebbe ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Gli importi sono al netto delle quote di ammortamento che sono state sistematicamente calcolate in relazione all'utilità futura dei costi sostenuti, stimata come di seguito indicato:

1. Costi d'impianto e ampliamento sono ammortizzati in n.5 anni;
2. I diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno sono capitalizzati nel limite del valore recuperabile del bene e sono relativi all'utilizzo dei programmi software, sono ammortizzati in quote costanti in n. 3 anni;

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

3. Gli oneri pluriennali sono stati iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale, in quanto risulta dimostrata la loro utilità futura, esiste una correlazione oggettiva con i relativi benefici futuri di cui godrà la società ed è stimabile con ragionevole certezza la loro recuperabilità, tenendo in debito conto il principio della prudenza. Sono ammortizzati in 5 anni;
4. L'avviamento acquisito a titolo oneroso è stato iscritto nell'attivo di Stato patrimoniale nei limiti del costo sostenuto. Dopo aver valutato attentamente il settore particolare e le condizioni specifiche di operatività del ramo d'azienda e considerato che la posizione di vantaggio da essa acquisita sul mercato appare stabile, grazie alle sue caratteristiche tecnologiche e produttive, si è ritenuto corretto stimare la vita economica utile dell'avviamento in n. 10 anni. Per completezza espositiva si evidenzia che detto avviamento deriva dall'acquisizione del Ramo d'Azienda della Società Eco Planet S.r.l. avente per oggetto l'attività di formazione e la prestazione di servizi di consulenza in materie ecologiche ed ambientali, in materia di igiene alimentare, di privacy e in materia di sicurezza sul lavoro, nonché l'intermediazione dei rifiuti. L'atto di compravendita Rep. n. 153554 Racc. n. 19730 è stato siglato in data 23.05.2018 avanti il Notaio Dott. Gianni Tufano.
5. I marchi sono ammortizzati in quote costanti in n.10 anni, che rappresenta il periodo di vita utile del bene;
6. Immobilizzazioni in corso e acconti hanno un ammontare pari ad euro 6.945.

#### *Materiali*

Sono iscritte al costo di acquisto e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

- attrezzature: 15%;
- impianti generici: 7,5%;
- mobili e macchine d'ufficio: 12%;
- mobili ed arredi: 15%;
- macchine d'ufficio elettr. ed elettrocont.: 20%.

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 della legge 19 marzo 1983, n.72, così come anche richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni materiali tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

Si evidenzia che non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426 comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali.

#### *Finanziarie*

I titoli e le partecipazioni sono valutati sulla base dei costi di acquisto o di sottoscrizione.

Si evidenzia che sui titoli non è stato necessario operare svalutazioni ex art. 2426, comma 1, n. 3 del codice civile in quanto, come previsto dal principio contabile OIC 9, non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite di valore

Il costo originario viene ripristinato negli esercizi successivi, qualora vengano meno i motivi delle rettifiche effettuate.

Il costo di acquisto o di sottoscrizione viene altresì incrementato dall'ammontare dei versamenti in conto capitale e/o delle remissioni di debiti eventualmente effettuati in favore delle società partecipate.

I crediti immobilizzati sono esposti al presumibile valore di realizzo.

#### **Crediti e Debiti**

I crediti e i debiti sono valutati al loro valore nominale. La Società si avvale della facoltà di derogare alla rilevazione con il criterio del costo ammortizzato.

#### **Disponibilità liquide**

Sono rilevati al loro valore nominale.

### **Ratei e risconti**

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e temporale in applicazione del principio di correlazione dei costi e dei ricavi in ragione d'esercizio.

### **Patrimonio netto**

Le voci sono espresse in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 28 e valutate secondo i principi in esso contenuti.

### **Debiti tributari**

I debiti per le singole imposte sono iscritti al passivo dello stato patrimoniale al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti di imposta che siano legalmente compensabili. Gli importi eventualmente chiesti a rimborso sono esposti all'attivo dello stato patrimoniale tra i crediti tributari.

### **Fondo TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

### **Costi e Ricavi**

Sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza.

I ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri sono iscritti al netto degli sconti e abbuoni.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

È accantonato in base all'anzianità maturata dai singoli dipendenti alla data di chiusura dell'esercizio, in conformità alle leggi ed ai contratti di lavoro vigenti.

### **Fiscalità differita e anticipata**

In applicazione del Principio Contabile OIC n. 25, con riferimento alle "differenze temporanee d'imposta" generate dalla diversità dei criteri tributari di determinazione del reddito imponibile rispetto a quelli civilistici di redazione del bilancio, sono state determinate le imposte anticipate e differite in quanto sussistono le condizioni di "ragionevole certezza" di realizzo di redditi futuri e di probabilità che le imposte differite stanziate siano effettivamente sostenute o realizzate negli esercizi futuri.

L'eccedenza delle imposte anticipate su quelle differite è iscritta nella voce "Imposte Anticipate" dello Stato Patrimoniale, mentre nel Conto Economico il saldo delle imposte anticipate e differite è iscritto nella voce "Imposte sul reddito dell'esercizio", che tiene conto anche delle imposte correnti.

### **Imposte sul reddito**

Lo stanziamento delle imposte correnti è stato calcolato sulla base di una realistica previsione dell'onere fiscale di competenza dell'esercizio.

Il relativo debito tributario è stato compensato con gli acconti versati e le ritenute subite alla fonte.

## **Altre informazioni**

### **Operazioni con obbligo di retrocessione a termine**

La società, ai sensi dell'art.2427 n. 6-ter del codice civile, attesta che nel corso dell'esercizio non ha posto in essere alcuna operazione soggetta all'obbligo di retrocessione a termine.

## Nota integrativa abbreviata, attivo

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

### **Immobilizzazioni**

#### Movimenti delle immobilizzazioni

Nel presente paragrafo della nota integrativa si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

Le immobilizzazioni ammontano ad euro 359.308 e presentano le movimentazioni di cui ai seguenti prospetti suddivisi in base alla loro natura.

Per ciascuna voce delle immobilizzazioni è stato specificato:

1. il costo storico;
2. le precedenti rivalutazioni, svalutazioni e ammortamenti delle immobilizzazioni esistenti all'inizio dell'esercizio;
3. le acquisizioni, gli spostamenti da una voce ad un'altra, le alienazioni e le eliminazioni avvenute nell'esercizio;
4. le rivalutazioni, le svalutazioni e gli ammortamenti effettuati nell'esercizio;

la consistenza finale dell'immobilizzazione.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
<b>Costo</b>	1.643.725	339.367	23.820	2.006.912
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	1.261.328	312.860		1.574.188
<b>Valore di bilancio</b>	382.397	26.507	23.821	432.725
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
<b>Incrementi per acquisizioni</b>	2.900	4.800	-	7.700
<b>Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)</b>	-	-	3.054	3.054
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>	80.141	10.379		90.520
<b>Totale variazioni</b>	(77.241)	(5.579)	(3.054)	(85.874)
<b>Valore di fine esercizio</b>				
<b>Costo</b>	1.646.626	356.623	20.766	2.024.015
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	1.341.469	323.239		1.664.708
<b>Valore di bilancio</b>	305.157	33.384	20.767	359.308

Gli incrementi delle immobilizzazioni materiali ed immateriali sono dovuti ad acquisizioni registrate durante l'esercizio per esigenza di gestione operativa.

La riduzione delle immobilizzazioni finanziarie per Euro 3.053,76 deriva da uno smobilizzo di crediti verso terzi.

La voce "Partecipazioni in altre Imprese" fa riferimento alla partecipazione in

- MicroMega Network S.c.r.l. in liquidazione per euro 6.504,82;
- Art Fidi Brixia per euro 180,00;
- Consorzio Siab Fidi 51,65.

Si segnala che nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 non ci sono stati fatti di rilievo che hanno determinato una rivalutazione/svalutazione della stessa.

### **Attivo circolante**

L'attivo circolante ammonta a euro 3.988.511 e risulta in aumento rispetto all'esercizio precedente di euro 250.888.

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

Gli elementi dell'attivo circolante sono valutati secondo quanto previsto dai numeri da 8 a 11 dell'articolo 2426 del Codice Civile.

### Crediti iscritti nell'attivo circolante

#### Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni dei crediti iscritti nell'attivo circolante nonché, se significative, le informazioni relative alla scadenza degli stessi.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
<b>Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante</b>	1.025.968	288.285	1.314.253	1.314.253	-
<b>Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante</b>	121.257	2.946	124.203	75.456	48.747
<b>Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante</b>	63.636	11.524	75.160		
<b>Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante</b>	12.007	17.914	29.921	25.089	4.832
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	<b>1.222.867</b>	<b>320.669</b>	<b>1.543.536</b>	<b>1.414.798</b>	<b>53.579</b>

#### Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

Area geografica	Italia	Totale
<b>Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante</b>	1.314.253	1.314.253
<b>Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante</b>	124.203	124.203
<b>Attività per imposte anticipate iscritte nell'attivo circolante</b>	75.160	75.160
<b>Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante</b>	29.920	29.921
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	<b>1.543.536</b>	<b>1.543.536</b>

#### Dettaglio dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
<b>Fatture da emettere a clienti terzi</b>	17.887	6.689	11.198
<b>Note credito da emettere a clienti terzi</b>	(9.360)	-	(9.360)
<b>Clienti terzi Italia</b>	794.591	767.859	26.732
<b>Banca c/evidenza</b>	520.734	294.951	225.782
<b>Fondo svalutaz. crediti verso clienti</b>	(9.598)	(43.531)	33.933
<b>Totale</b>	<b>1.314.253</b>	<b>1.025.968</b>	<b>288.285</b>

La voce "Crediti terzi Italia" nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 ha registrato un incremento per via dell'aumento del volume d'affari.

La voce "Fondo svalutazione crediti", il cui valore iniziale è pari ad euro 43.531 ha registrato nell'corso dell'esercizio le seguenti movimentazioni che hanno determinato un saldo pari ad euro 9.598:

- un decremento di euro 40.510,24 da attribuirsi alla completa e certa svalutazione di crediti correttamente iscritti in bilancio;
- un incremento di euro 6.577,36 dovuto all'accantonamento prudenziale dello 0,5% previsto dalla legge.

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
<b>Erario c/liquidazione IVA</b>	-	22.234	(22.234)
<b>Erario c/imposte sostitutive su TFR</b>	102	-	102

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

Recupero somme erogate ai dipendenti	1.582	2.444	(862)
Erario c/crediti d'imposta vari	68.873	18.831	50.041
Erario c/crediti di imposta tributari	4.877	4.877	-
Altre ritenute subite	-	1.104	(1.104)
Credito d'Imposta Ricerca e Sviluppo, Innov. e Design (EE)	48.769	38.766	10.003
Erario c/IRES	-	30.330	(30.330)
Erario c/IRAP	-	2.671	(2.671)
<b>Totale</b>	<b>124.203</b>	<b>121.257</b>	<b>2.946</b>

La voce "Erario c/crediti d'imposta vari" racchiude i crediti derivanti da bonus "Art Bonus", Crediti Formazione 4.0, credito per investimenti pubblicitari e crediti Superbonus acquistato.

La Voce "Erario c/crediti di imposta tributari" racchiude un credito derivante da maggior versamenti di imposta (Irpef).

La voce "Credito d'imposta per Ricerca e Sviluppo, Innov.e Design ha registrato un incremento nel corso dell'esercizio 2023 pari ad euro 10.003,00 per via di un incremento dei costi legati al processo di innovazione digitale.

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
Crediti IRES per imposte anticipate	67.854	56.920	10.934
Crediti IRAP per imposte anticipate	7.306	6.716	590
<b>Totale</b>	<b>75.160</b>	<b>63.636</b>	<b>11.524</b>

#### Crediti verso Altri

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
Crediti welfare c/anticipi	2.247	5.396	(3.149)
Depositi cauzionali vari	4.832	4.832	-
Crediti vari v/terzi	17.000	1.000	16.000
Anticipi in c/retribuzione	-	76	(76)
INAIL c/rimborsi	253	702	(449)
Banche c/partite attive da liquidare	5.589	-	5.589
<b>Totale</b>	<b>29.921</b>	<b>12.007</b>	<b>17.914</b>

## Disponibilità liquide

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni delle disponibilità liquide intervenute nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	2.514.521	(70.544)	2.443.977
Denaro e altri valori in cassa	234	763	997
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>2.514.755</b>	<b>(69.781)</b>	<b>2.444.974</b>

## Ratei e risconti attivi

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni dei ratei e risconti attivi.

Le voci che hanno determinato in modo significativo la presenza di risconti/ratei attivi sono:

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

- Spese aggiornamento e manutenzione software;
- Spese di telefonia fissa e mobile;
- Spese di assicurazioni;
- Canoni periodici di assistenza;
- Noleggi e servizi accessori;
- Contributi in c/esercizio da enti pubblici.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Ratei attivi</b>	1.702	1.524	3.226
<b>Risconti attivi</b>	29.543	26.709	56.252
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	31.245	28.233	59.478

## Oneri finanziari capitalizzati

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, comma 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

## Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

### Patrimonio netto

#### Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Con riferimento all'esercizio in chiusura nelle tabelle seguenti vengono esposte le variazioni delle singole voci del patrimonio netto, nonché il dettaglio delle altre riserve, se presenti in bilancio.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Decrementi		
Capitale	100.000	-	-		100.000
Riserva legale	20.000	-	-		20.000
Altre riserve					
Riserva straordinaria	1.927.929	255.178	500.000		1.683.107
Varie altre riserve	2	-	2		-
<b>Totale altre riserve</b>	1.927.929	255.178	500.002		1.683.108
Utile (perdita) dell'esercizio	255.178	(255.178)	-	382.851	382.851
<b>Totale patrimonio netto</b>	2.303.107	-	500.002	382.851	2.185.959

### Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
-------------	---------

La Società nel corso dell'esercizio ha distribuito riserve di utili per euro 500.000,00 tramite delibera del 02/08/2023.

#### Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate le voci di patrimonio netto, con specificazione della loro origine, possibilità di utilizzazione e distribuibilità, nonché della loro avvenuta utilizzazione nel precedente esercizio.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi
					per altre ragioni
Capitale	100.000	Capitale		-	-
Riserva legale	20.000	Utili	B	20.000	-
Altre riserve					
Riserva straordinaria	1.683.107	Utili	A;B;C	1.683.107	1.192.410
<b>Totale altre riserve</b>	1.683.108	Capitale	A;B;C	1.683.107	-
<b>Totale</b>	1.803.107			1.703.107	1.192.410
Quota non distribubile				20.000	
Residua quota distribubile				1.683.107	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Legenda: A (per aumento di capitale), B (per copertura perdite), C (per distribuzione ai soci), D (per altri vincoli statutari) E (altro).

Le riserve del patrimonio netto possono essere utilizzate per diverse operazioni a seconda dei loro vincoli e della loro natura. La nozione di distribuibilità della riserva può non coincidere con quella di disponibilità. La disponibilità riguarda la possibilità di utilizzazione della riserva (ad esempio per aumenti gratuiti di capitale), la distribuibilità riguarda invece la possibilità di erogazione ai soci (ad esempio sotto forma di dividendo) di somme prelevabili in tutto o in parte dalla relativa riserva. Pertanto, disponibilità e distribuibilità possono coesistere o meno.

#### Agevolazione ACE

La società ha fruito dell'agevolazione ACE (Aiuto alla Crescita Economica) prevista dall'art. 1 del D.L. n. 201/11 (Decreto Monti), e successive disposizioni attuative del D.M. 14 marzo 2012, che prevede l'abbattimento dell'imponibile per un importo pari all'incremento di capitale realizzato dall'impresa al 31/12/2023, calcolato rispetto al patrimonio netto al 31/12/2011, moltiplicato per un tasso di rendimento nozionale stabilito nella misura del 1,30%. Concorrono alla determinazione di tale incremento i conferimenti in denaro e gli accantonamenti a riserva dell'utile dell'esercizio precedente, con esclusione delle riserve non disponibili; nonché la rinuncia incondizionata dei soci alla restituzione di finanziamenti erogati alla Società ovvero la compensazione di crediti in sede di sottoscrizione di aumenti di capitale nominale.

## Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Nella seguente tabella vengono esposte le informazioni relative alle variazioni del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato.

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	227.110
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	54.235
Utilizzo nell'esercizio	118.787
Altre variazioni	3.572
Totale variazioni	(60.980)
Valore di fine esercizio	166.130

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, il Fondo "Trattamento di fine rapporto" iscritto nella voce "C" tra le passività, ha registrato i seguenti movimenti:

- Accantonamento per la quota di competenza dell'esercizio di euro 54.235 di cui 46.217 per quota C/azienda e 8.019 come quota C/Fondi prev. Complementare;
- Liquidazione di euro 118.787 dovuta ad interruzioni di rapporti di lavoro.
- Le altre variazioni sono relative alla rivalutazione del TFR e alla sua imposta di rivalutazione.

## Debiti

### Variazioni e scadenza dei debiti

I debiti ammontano ad euro 1.712.178, e risultano aumentati rispetto all'esercizio per euro 370.043.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso banche	259.538	(161.338)	98.200	98.200
Acconti	41.483	(20.741)	20.742	20.742
Debiti verso fornitori	745.279	378.619	1.123.898	1.123.898
Debiti tributari	47.977	116.329	164.306	164.306
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	40.648	(3.224)	37.424	37.424
Altri debiti	207.210	60.399	267.609	267.609
Totale debiti	1.342.135	370.043	1.712.178	1.712.178

La Voce "Acconti" per euro 20.742 include gli anticipi ricevuti da soggetti terzi non ancora utilizzati nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2023.

La Voce "Altri debiti" include le passività legate ai rapporti instaurati con gli amministratori, dipendenti e collaboratori.

### Suddivisione dei debiti per area geografica

Nella seguente tabella viene esposta la ripartizione per area geografica dei debiti.

Area geografica	Italia	Totale
Debiti verso banche	98.200	98.200
Acconti	20.742	20.742
Debiti verso fornitori	1.123.898	1.123.898
Debiti tributari	164.306	164.306
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	37.424	37.424
Altri debiti	267.608	267.609
<b>Debiti</b>	<b>1.712.178</b>	<b>1.712.178</b>

Di seguito il dettaglio dei movimenti delle principali categorie di debiti di cui alla tabella precedente.

#### **DEBITI VERSO BANCHE**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
Finanz.a medio/lungo termine bancari	98.200	259.538	(161.338)
<b>Totale</b>	<b>98.200</b>	<b>259.538</b>	<b>(161.338)</b>

#### **ANTICIPI DA CLIENTI**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
acconti			
Anticipi da clienti terzi e fondi spese	20.742	41.483	(20.742)
<b>Totale</b>	<b>20.742</b>	<b>41.483</b>	<b>(20.742)</b>

#### **DEBITI VERSO FORNITORI**

debiti verso fornitori	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
Fatture da ricevere da fornitori terzi	485.090	343.827	141.263
Note credito da ricevere da fornit.terzi	(2.114)	(4.338)	2.224
Fornitori terzi Italia	640.923	405.790	235.133
<b>Totale</b>	<b>1.123.898</b>	<b>745.279</b>	<b>378.619</b>

#### **DEBITI TRIBUTARI**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
Erario c/liquidazione IVA	38.443	-	38.443
Erario c/riten.su redd.lav.dipend.e ass.	24.809	23.266	1.543
Erario c/rit.redd.lav.aut.,agenti,rappr.	7.296	10.200	(2.904)
Erario c/impote sostitutive su TFR	-	1.818	(1.818)
Erario c/IRES	82.918	-	82.918

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

Erario c/IRAP	10.840	-	10.840
Erario c/altri tributi	-	12.693	(12.693)
<b>Totale</b>	<b>164.306</b>	<b>47.977</b>	<b>116.328</b>

#### **DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E DI SICUREZZA SOCIALE**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
INPS dipendenti	28.757	29.118	(361)
INAIL dipendenti/collab.(da liquidare)	-	998	(998)
ENASARCO	1.540	1.528	11
Enti previdenziali e assistenziali vari	3.484	3.289	195
INPS Amministratori	3.643	5.715	(2.072)
<b>Totale</b>	<b>37.424</b>	<b>40.648</b>	<b>(3.224)</b>

#### **ALTRI DEBITI**

altri debiti	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
Debiti v/amministratori	80.870	67.263	13.607
Debiti v/collaboratori	-	2.323	(2.323)
Sindacati c/ritenute	322	484	(162)
Debiti v/emittenti carte di credito	269	55	214
Debiti diversi verso terzi	4.424	21.932	(17.508)
carta di credito	(748)	204	(952)
Personale c/retribuzioni	42.824	42.494	330
Dipendenti c/retribuzioni differite	66.269	72.455	(6.186)
Dipendenti c/debiti vari	73.380	-	73.380
<b>Totale</b>	<b>267.609</b>	<b>207.210</b>	<b>60.399</b>

#### Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2427, comma 1, n.6 del codice civile, si attesta che non esistono debiti di durata superiore a cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

### **Ratei e risconti passivi**

Nella seguente tabella vengono espone le informazioni relative alle variazioni dei risconti passivi.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	7.419	(454)	6.965
Risconti passivi	321.821	14.243	336.064
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	<b>329.240</b>	<b>13.789</b>	<b>343.029</b>

Le voci che hanno determinato in modo significativo la presenza di risconti/ratei passivi sono:

- Interessi passivi su mutui;
- Spese Telefoniche fisse e mobili ed energia elettrica;
- Servizi di consulenza resi inerenti all'attività;
- Proventi finanziari su acquisto crediti "Superbonus";

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

---

## **Nota integrativa abbreviata, conto economico**

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'art. 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.

L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.

L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.

In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.

## **Valore della produzione**

Il valore della produzione ammonta a euro 4.453.689 in aumento rispetto all'esercizio precedente di euro 698.371.

I ricavi caratteristici sono pari a euro 4.326.546 e gli altri ricavi e proventi sono pari a euro 127.143.

I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonché delle imposte direttamente connesse agli stessi.

I contributi in conto esercizio, rilevati per competenza nell'esercizio in cui è sorto con certezza il diritto alla percezione, sono indicati nell'apposita voce A5 in quanto integrativi dei ricavi della gestione caratteristica e/o a riduzione dei costi ed oneri della gestione caratteristica.

Nella voce A5 sono inclusi anche i contributi in c/esercizio erogati da enti vari, quali ad esempio contributi a fondo perduto, crediti d'imposta vari, i quali hanno consentito alla società di mitigare l'impatto sulla situazione economica e finanziaria causato dalla pandemia Covid-19.

I contributi in conto esercizio sono pari a euro 64.254 e sono suddivisi come segue:

1. contributi CCIAA per alternanza scuola lavoro per euro 2.700;
2. contributo Agenzia nazionale per le politiche attive per euro 2.950,92;
3. contributo Regione Lombardia Bando Formare per assumere per euro 8.000,00;
4. contributo Regione Lombardia Bando parità di genere per euro 8.000,00;
5. contributo Fondo professioni piano 013.-042 per euro 16.429,76;
6. contributo Fondo professioni piano 018.-072 per euro 15.807,58;
7. credito d'imposta R&S Articolo 1, commi da 198 a 207, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 per euro 10.366.

Inoltre sono presenti tra gli altri ricavi:

1. credito investimenti pubblicitari art. 57-BIS Co.1 D.L. N.50/2017 di euro 207;
2. art bonus articolo 1 del D.L. n. 83/2014 per euro 6.500.

## **Ricerca e Sviluppo**

La società nel corso dell'esercizio 2023 ha svolto attività di innovazione tecnologica, per un ammontare di euro 103.660,32 che si è articolata nei seguenti Progetti:

1. Progetto 1 - Registro elettronico: nasce dalla necessità di ottimizzare e migliorare il Sistema di Formazione pregresso.

Dopo un attento studio e analisi delle metodologie utilizzate, sono state evidenziate alcune criticità, dovute alla difficoltà di utilizzo della piattaforma, e ai tempi di inattività del sistema. Grazie al progetto si potrà migliorare l'efficacia della comunicazione con gli utenti del sistema, rinnovando la veste grafica della piattaforma per renderla più intuitiva e funzionale, e introducendo un sistema di reminder dei costi personalizzabile dall'utente.

Sono stati messi in atto, inoltre, diversi interventi funzionali ad una migliore gestione dell'assistenza clienti, in grado di dare assistenza nella risoluzione di possibili bug e di eseguire un monitoraggio del sistema con aggiornamenti periodici per mantenere il codice sorgente aggiornato e sicuro. È stato introdotto inoltre un sistema di alert per intervenire rapidamente in caso di possibili malfunzionamenti.

Il progetto ha quindi l'obiettivo finale di aumentare la partecipazione degli utenti e l'efficienza nella gestione dei corsi, grazie a comunicazioni più chiare e mirate. Vengono ridotti inoltre i tempi di inattività del sistema con un conseguente miglioramento della soddisfazione degli utenti, grazie anche alle risposte rapide ai problemi tecnici e agli aggiornamenti continui.

2. Progetto 2 - Rumore: nasce dalla necessità di andare a creare un nuovo processo nella rilevazione del livello di pressione sonora sui luoghi di lavoro. I sistemi comunemente usati, attraverso l'impiego di tecnici e strumenti di rilevazione come i fonometri, non rispondevano alle esigenze di precisione e qualità che l'azienda andava a ricercare. Inoltre, le rilevazioni potevano essere falsate dalla posizione e dal momento in cui erano effettuate.

La soluzione proposta dalla Società consta in un insieme di sensori IoT che tengano monitorato in costante più punti della struttura per un periodo di tempo prolungato, così da avere una mappa attendibile e puntuale delle intensità del livello di pressione sonora che si vanno a sviluppare durante tutto il ciclo produttivo dell'azienda sottoposta a monitoraggio. Questa metodologia di rilevazione ha inoltre il vantaggio di poter rilevare possibili alert in tempo reale, attraverso l'accesso ad una piattaforma online su cui i dati sono raccolti e analizzati.

Su tali cifre la società ha deciso di avvalersi della detassazione prevista ai fini del credito d'imposta per le attività di ricerca e sviluppo (Articolo 1, commi 198-207 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e Articolo 1, Comma 1064 della legge 30

dicembre 2020 n. 178 e Articolo 1, comma 45 della legge 30 dicembre 2021, n. 234).

Confidiamo che l'esito positivo di tali attività precompetitive possa generare un rafforzamento competitivo della società con ricadute economiche favorevoli.

### Bonus pubblicità

La società, ai sensi dell'articolo 57-bis del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96 e s.m.i., con il quale è stato istituito un contributo a favore delle imprese, dei lavoratori autonomi e degli enti non commerciali, sotto forma di credito d'imposta, destinato ad incentivare gli investimenti pubblicitari incrementali su quotidiani, periodici e sulle emittenti televisive e radiofoniche locali, ha ottenuto per l'anno in corso euro 207.

Il Valore della produzione si compone delle seguenti voci:

Valore della produzione	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.326.546	3.574.651	751.895
contributi in conto esercizio	64.254	39.579	24.675
altri	62.889	91.088	(28.199)
Totale altri ricavi e proventi	127.143	130.667	(3.524)
Totale valore della produzione	<b>4.453.689</b>	<b>3.755.318</b>	<b>698.371</b>

## Costi della produzione

I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.

Nel complesso, i costi della produzione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale e degli abbuoni, ammontano a euro 3.898.555.

Di seguito il dettaglio delle variazioni dei costi della produzione con evidenza del reddito operativo e dell'EBITDA.

Costi della produzione	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione
per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	34.725	36.226	(1.501)

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

per servizi	2.478.408	2.033.862	444.546
per godimento di beni di terzi	156.950	152.189	4.761
per il personale			
salari e stipendi	796.704	670.989	125.715
oneri sociali	205.477	194.636	10.841
trattamento di fine rapporto	54.235	63.940	(9.705)
altri costi	12.288	9.732	2.556
<b>Totale costi per il personale</b>	<b>1.068.704</b>	<b>939.297</b>	<b>129.407</b>
ammortamenti e svalutazioni			
ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	80.141	85.911	(5.770)
ammortamento delle immobilizzazioni materiali	10.379	13.512	(3.133)
svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	6.577	5.164	1.413
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>97.097</b>	<b>104.587</b>	<b>(7.490)</b>
oneri diversi di gestione	62.671	112.078	(49.407)
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>3.898.555</b>	<b>3.378.239</b>	<b>520.316</b>
Ebit	555.134	377.079	178.055
Ebitda	652.231	481.666	170.565

## Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

## Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi o altri componenti positivi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

## Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

La società ha provveduto allo stanziamento delle imposte dell'esercizio sulla base dell'applicazione delle norme tributarie vigenti. Le imposte correnti si riferiscono alle imposte di competenza dell'esercizio così come risultanti dalle dichiarazioni fiscali; le imposte relative ad esercizi precedenti includono le imposte dirette di esercizi precedenti, comprensive di interessi e sanzioni e sono inoltre riferite alla differenza positiva (o negativa) tra l'ammontare dovuto a seguito della definizione di un contenzioso o di un accertamento rispetto al valore del fondo accantonato in esercizi precedenti. Le imposte differite e le imposte anticipate, infine, riguardano componenti di reddito positivi o negativi rispettivamente soggetti ad imposizione o a deduzione in esercizi diversi rispetto a quelli di contabilizzazione civilistica.

### Imposte differite e anticipate

La presente voce ricomprende l'impatto della fiscalità differita sul presente bilancio. La stessa è da ricondursi alle differenze temporanee tra i valori attribuiti ad un'attività o passività secondo criteri civilistici ed i corrispondenti valori riconosciuti a tali elementi ai fini fiscali.

La società ha determinato l'imposizione differita con riferimento all'IRPEF e all'IRAP.

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate:

- la descrizione delle differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione di imposte differite e anticipate, specificando l'aliquota applicata e le variazioni rispetto all'esercizio precedente, gli importi accreditati o addebitati a conto economico oppure a patrimonio netto;

- l'ammontare delle imposte anticipate contabilizzato in bilancio attinenti a perdite dell'esercizio o di esercizi precedenti e le motivazioni dell'iscrizione, l'ammontare non ancora contabilizzato e le motivazioni della mancata iscrizione.

## Dettaglio delle differenze temporanee deducibili

Descrizione	Importo al termine dell'esercizio precedente	Importo al termine dell'esercizio	Effetto fiscale IRES	Effetto fiscale IRAP
Compensi amministrativi soci co.co.co SC precedenti non dedotti (coll.213)	124.372	124.372	29.849	-
Quota ammortamento beni immateriali indeducibili per imposte anticipate	156	156	37	6
Accantonamento rischi su crediti e svalutazioni dirette	48.834	48.834	11.720	-
Canoni leasing immobili art.102 c.7 ecced.quota civ. (storno imp.antic)	78.186	78.186	18.765	-
Quota di ammortamento avviamento indeducibile per imposte anticipate	115.440	115.440	27.705	4.503
Ammort. avviamento eccedenti quota civilistica (storno imp. anticipate)	41.500	41.500	9.960	1.619
accantonamento svalutazione crediti 2014	793	793	190	-
Accantonamento svalutazione crediti 2015	2.013	2.013	483	-

### Imposte correnti

Le imposte correnti sul reddito d'esercizio sono pari a euro 187.642 e sono così suddivisi:

I.R.E.S. corrente dell'esercizio	146.323
I.R.A.P. corrente dell'esercizio	41.319
<b>Totale</b>	<b>187.642</b>

## **Nota integrativa abbreviata, altre informazioni**

Di seguito vengono riportate le altre informazioni richieste dal codice civile.

### **Dati sull'occupazione**

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.

	Numero medio
Quadri	1
Impiegati	19
<b>Totale Dipendenti</b>	<b>20</b>

### **Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto**

Nel seguente prospetto sono espone le informazioni richieste dall'art. 2427, n. 16 del codice civile, precisando che non esistono anticipazioni e crediti e non sono stati assunti impegni per conto dell'Organo Amministrativo per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate.

	Amministratori
Compensi	252.372

I compensi spettanti agli amministratori sono stati attribuiti sulla base dell'apposita delibera di assemblea dei soci. A conto economico risultano nei confronti degli amministratori anche contributi previdenziali per euro 48.001,50.

### **Compensi al revisore legale o società di revisione**

I compensi corrisposti al revisore per i servizi forniti di cui all'art. 2427 n. 16-bis C.C. risultano dal seguente prospetto:

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	7.280
<b>Totale corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione</b>	<b>7.280</b>

### **Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale**

Si segnala che la Società non ha impegni, garanzie e passività potenziali.

### **Informazioni sulle operazioni con parti correlate**

Nel corso dell'esercizio sono state poste in essere operazioni con parti correlate; si tratta di operazioni concluse a condizioni di mercato, pertanto, in base alla normativa vigente, non viene fornita alcuna informazione aggiuntiva.

### **Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale**

Nel corso dell'esercizio non è stato posto in essere alcun accordo non risultante dallo stato patrimoniale.

### **Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

Con riferimento al punto 22-quater dell'art. 2427 del codice civile, non si segnalano fatti di rilievo successivi alla chiusura dell'esercizio che abbiano inciso in maniera rilevante sull'andamento patrimoniale, finanziario ed economico.

## **Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata**

Non esiste la fattispecie di cui all'art. 2427, n. 22-sexies del codice civile.

## **Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile**

Si attesta che non è stato sottoscritto alcun strumento finanziario derivato.

## **Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento**

La società è soggetta alla direzione e al coordinamento da parte della società Leonardo S.R.L., con sede in Chiari (BS) via SS. Trinità n. 3, la quale, in forza del controllo della società ai sensi dell'articolo 2359 C.C., realizzato mediante il possesso di una partecipazione al capitale sociale della medesima pari al 100%) imprime un'attività di indirizzo, influenzando sulle decisioni prese dalla nostra società.

Ai fini di una maggiore trasparenza in merito all'entità del patrimonio posto a tutela dei creditori e degli altri soci della società, nell'eventualità che dall'attività di direzione e coordinamento derivi un pregiudizio all'integrità del patrimonio della nostra società, ovvero alla redditività e al valore della partecipazione sociale, si riportano di seguito i prospetti riepilogativi dei dati essenziali dell'ultimo bilancio approvato della società Leonardo S.R.L.

## **Prospetto riepilogativo dello stato patrimoniale della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento**

	<b>Ultimo esercizio</b>	<b>Esercizio precedente</b>
Data dell'ultimo bilancio approvato	31/12/2022	31/12/2021
B) Immobilizzazioni	12.060.793	11.924.959
C) Attivo circolante	725.470	698.898
D) Ratei e risconti attivi	4.284	3.841
<b>Totale attivo</b>	<b>12.790.547</b>	<b>12.627.698</b>
A) Patrimonio netto		
Capitale sociale	20.000	20.000
Riserve	12.695.309	12.586.180
Utile (perdita) dell'esercizio	(35.331)	7.939
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>12.679.978</b>	<b>12.614.119</b>
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	12.189	-
D) Debiti	89.167	13.579
E) Ratei e risconti passivi	9.213	-
<b>Totale passivo</b>	<b>12.790.547</b>	<b>12.627.698</b>

## **Prospetto riepilogativo del conto economico della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento**

v.2.14.1

SAEF S.R.L. SOCIETA' BENEFIT

	Ultimo esercizio	Esercizio precedente
Data dell'ultimo bilancio approvato	31/12/2022	31/12/2021
A) Valore della produzione	327.261	51.726
B) Costi della produzione	361.371	37.393
C) Proventi e oneri finanziari	(264)	(5.544)
Imposte sul reddito dell'esercizio	957	850
Utile (perdita) dell'esercizio	(35.331)	7.939

## Azioni proprie e di società controllanti

Ai sensi dell'art. 2435-bis e art. 2428, comma 3 n. 3 e n. 4 del codice civile, si precisa che la società, nel corso dell'esercizio, non ha posseduto azioni o quote della società controllante.

## Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

In relazione al disposto di cui all'art. 1, comma 125-bis, della legge 124/2017, in merito all'obbligo di dare evidenza in nota integrativa delle somme di denaro eventualmente ricevute nell'esercizio a titolo di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria di qualunque genere, dalle pubbliche amministrazioni e dai soggetti di cui al comma 125-bis del medesimo articolo, la Società attesta che ha incassato i seguenti contributi:

I contributi in conto esercizio incassati sono pari a euro 45.287 e sono suddivisi come segue:

- contributi CCIAA per alternanza scuola lavoro per euro 1.100;
- contributo Agenzia nazionale per le politiche attive per euro 2.950,92;
- contributo Fondo professioni piano 013.-042 per euro 16.429,76;
- contributo Fondo professioni piano 018.-072 per euro 14.226,86;
- credito d'imposta Articolo 1, commi da 198 a 207, della legge 27 dicembre 2019 n. 160 per euro 10.366;
- credito investimenti pubblicitari art. 57-BIS Co.1 D.L. N.50/2017 di euro 207;
- art bonus articolo 1 del D.L. n. 83/2014 per euro 6.500.

Ai fini di una più esaustiva informativa su contributi, agevolazioni e vantaggi economici ottenuti da pubbliche amministrazioni e in ottemperanza agli adempimenti di trasparenza e pubblicità previsti ai sensi della Legge n. 124 del 4 agosto 2017 articolo 1 commi 125-129 (come sostituito dall'art. 35 del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019), si riportano di seguito gli aiuti risultanti dal Registro Nazionale degli aiuti di stato alla data di redazione del bilancio, a cui comunque si rimanda:

Soggetto erogante	Valore Aiuto 2023	Riferimento normativo
Agenzia delle Entrate	€ 3.383,00	Credito d'imposta sugli investimenti pubblicitari incrementali su quotidiani, periodici e sulle emittenti televisive e radiofoniche locali
UNIONCAMERE LOMBARDIA	€ 8.000,00	Programma regionale fondo sociale europeo plus 2021-2027, priorità 1 occupazione, es04.3, azione c.1: approvazione delle linee guida per l'attuazione della misura a sostegno delle imprese lombarde dedicata alla certificazione della parità di genere - (di concerto con l'assessore Lucchini)
Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento delle Finanze - Direzione Rapporti fiscali europei e internazionali	€ 19.390,00	DL n. 34/2020 - misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da covid 19 (GU 128 del 19/5/2020) conv. con modifiche in legge 17/7/2020 n. 77 (GU 180 del 18/7/2020)

## **Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite**

Signori Soci, alla luce di quanto sopra esposto, l'Organo Amministrativo Vi propone di destinare l'utile di esercizio pari a euro 382.851,36 interamente alla riserva straordinaria.

## **Nota integrativa, parte finale**

Signori Soci, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2023 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Brescia, 23 marzo 2024

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Paolo Carnazzi

## **Dichiarazione di conformità del bilancio**

Il sottoscritto amministratore, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000, dichiara che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale, il conto economico e la nota integrativa è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società, ai sensi dell' articolo 23-bis, comma 2 del D.Lgs. n.82/2005.

**SAEF S.R.L. S.B.**

**Sede in CHIARI (BS), via SS. Trinità n. 3**

**Capitale Sociale Euro 100.000,00 i.v.**

**Codice Fiscale e n. di Iscrizione al Registro delle Imprese di**

**Brescia**

02154380980

**R.E.A. n. 423883**

**Soggetta alla direzione e coordinamento del socio unico:**

**Leonardo S.r.l.**

**Via SS. Trinità n. 3 – Chiari (Bs)**

**C.F. 02901610986**

**VERBALE DI ASSEMBLEA DEL SOCIO UNICO**

L'anno duemilaventiquattro il giorno 29 del mese di aprile alle ore 12,00 presso l'unità operativa di Brescia (BS) via Borgosatollo n. 1, si è riunita l'assemblea del socio della società SAEF S.R.L. S.B.

Assume la presidenza ai sensi dello statuto sociale il signor Carnazzi Paolo, che constata:

- la presenza in proprio del socio LEONARDO S.R.L. rappresentante l'intero capitale sociale, nella persona del suo legale rappresentante sig. Paolo Carnazzi;
- la presenza dell'organo amministrativo al completo;
- la presenza del revisore legale;
- che tutti i presenti dichiarano di essere stati informati della riunione e di tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno e non si oppongono alla trattazione degli stessi;
- il rispetto del metodo collegiale, dei principi di buona fede e della parità di trattamento dei convocati.

Il Presidente dichiara validamente costituita l'assemblea in forma totalitaria, svolgendo anche le mansioni di segretario e dando quindi lettura dell'ordine del giorno che reca:

- Approvazione dello stato patrimoniale, del conto economico, della nota integrativa relativamente all'esercizio chiuso al 31/12/2023 e delle altre relazioni accompagnatorie;
- Varie ed eventuali.

Il Presidente illustra dettagliatamente il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 e dà lettura integrale della nota integrativa, soffermandosi sugli aspetti maggiormente rilevanti dell'attività sociale nel corso del 2023.

Il Presidente evidenzia come l'esercizio 2023 si chiuda con un utile di € 382.851,36 di cui si propone la destinazione interamente alla riserva straordinaria.

Successivamente il Presidente legge la relazione del revisore legale al bilancio 2023, che esprime positivo giudizio di conformità del bilancio alle norme che disciplinano i criteri di redazione dello stesso.

Dopo approfondita discussione, l'assemblea dell'unico socio all'unanimità

**DELIBERA**

di approvare il bilancio con le relative relazioni e di accantonare l'utile a riserva straordinaria.

**DELIBERA**

di prendere atto della relazione del revisore legale aderendo al contenuto della stessa.

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola,  
la seduta viene sciolta alle ore 13,00, previa lettura e approvazione del  
verbale in oggetto.

Il Presidente  
**CARNAZZI PAOLO**



PROFESSIONISTI  
DELLA  
CONSULENZA



Beltrami • Carrozzo • Inverardi • Mombelli • Zanni

**Al Socio della  
SAEF S.r.l. a socio unico Società benefit**

**RELAZIONE SULLA REVISIONE CONTABILE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO  
AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. 27 GENNAIO 2021, N. 39**

**GIUDIZIO**

Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della SAEF S.r.l a socio unico - Società Benefit (la Società) costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2023, dal conto economico e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2023, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

**ELEMENTI ALLA BASE DEL GIUDIZIO**

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione.

Sono indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

**ALTRI ASPETTI – DIREZIONE E COORDINAMENTO**

La Società, avendo redatto il bilancio in forma abbreviata, si è avvalsa della facoltà di non redigere la relazione sulla gestione e, di conseguenza, non esprimo alcun giudizio sulla coerenza della stessa rispetto al bilancio.

Come richiesto dalla legge, gli Amministratori della Società hanno inserito nella nota integrativa i dati essenziali dell'ultimo bilancio della società che esercita su di essa l'attività di direzione e coordinamento. Il giudizio sul bilancio d'esercizio di SAEF S.r.l. a socio unico non si estende a tali dati.

**RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI PER IL BILANCIO D'ESERCIZIO**

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la



PROFESSIONISTI  
DELLA  
CONSULENZA



Beltrami • Carozzo • Inverardi • Mombelli • Zanni

liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

#### RESPONSABILITÀ DEL REVISORE PER LA REVISIONE CONTABILE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

STUDIO BELTRAMI dott. ALBERTO • CARROZZO dott. PIER FEDERICO • INVERARDI dott. MARCO GIACOMO • MOMBELLI dott. SILVANO • ZANNI dott. ANGIOLINO & ASSOCIATI

C.F. e P. IVA: 02248820983 • www.5consult.it

Rovato (BS)  
via Sandro Pertini, 18  
tel. 030 7040455  
030 7702589

Pontoglio (BS)  
via Taglietti, 11  
tel. 030 7470613

Botticino (BS)  
via Valverde, 88  
tel. 030 2692198



PROFESSIONISTI  
DELLA  
CONSULENZA



Beltrami • Carrozzo • Inverardi • Mombelli • Zanni

- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Rovato (BS) , 13 aprile 2024

Il Revisore Legale

(Dott. Marco Giacomo Inverardi)

Il sottoscritto Carnazzi Paolo, nato a Palazzolo sull'Oglio (BS) il 2 luglio 1972 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è stato prodotto mediante scansione ottica dell'originale analogico e che ha effettuato con esito positivo il raffronto tra lo stesso e il documento originale ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014.

2023

Saef Srl Società Benefit

---

## Relazione di impatto



## INDICE



### Introduzione

- Lettera agli stakeholders
- Nota metodologica
- La nostra storia
- I nostri valori e le nostre aree di competenza
- Sostenibilità inclusiva e Società Benefit
- Le nostre finalità di beneficio comune



### Strategia e Governance

- Politiche
- Impegni e Azioni
- Misure
- Risultati



### Persone

- Politiche
- Impegni e Azioni
- Misure
- Risultati



### Ambiente

- Politiche
- Impegni e Azioni
- Misure
- Risultati



### Analisi di materialità

- Matrice di materialità



### Rating di sostenibilità

- Report Ecovadis



### Impegni futuri

## Lettera agli stakeholders

*Ai nostri Stakeholders,*

*È con un senso di profondo orgoglio e responsabilità che vi scrivo oggi per condividere un traguardo significativo nella storia della nostra azienda: la pubblicazione della prima Relazione di Impatto di Saef srl, in qualità di Società Benefit.*

*Questo documento non è soltanto un riflesso dei nostri valori e delle nostre ambizioni, ma rappresenta anche una pietra miliare nel nostro impegno verso la sostenibilità, una dimensione che ormai integra indissolubilmente l'essenza stessa del nostro essere e del nostro operare.*

*In un'epoca in cui la sostenibilità diventa un imperativo, la nostra adesione al Global Compact dell'ONU da aprile 2021 enfatizza l'impegno verso politiche etiche e sostenibili. Questo passo, unito alla pubblicazione della nostra prima Relazione di Impatto, eleva l'importanza della sostenibilità al livello del bilancio economico, segnando un impegno profondo verso un futuro responsabile e inclusivo, allineato ai principi universali e agli obiettivi di sviluppo sostenibile globali.*

*La nostra visione di sostenibilità va oltre la cura dell'ambiente per abbracciare un concetto olistico di "people management", che mette al centro la formazione, l'inclusione e il rifiuto di ogni forma di discriminazione.*

*La nostra crescita è stata alimentata da una crescente consapevolezza e sensibilità nei confronti delle persone, dell'ambiente e delle comunità in cui operiamo. Questo percorso quasi naturale ci ha portati a riflettere su come potessimo allineare ancora di più le nostre pratiche aziendali ai principi di salute e benessere che da sempre ci guidano. La risposta è stata la trasformazione in Società Benefit, una scelta che oggi ci permette di quantificare, tracciare e rendere visibile il nostro impegno per un impatto sociale e ambientale positivo.*

*Desidero esprimere la mia gratitudine al nostro management per aver abbracciato con entusiasmo questa sfida, confermando la nostra capacità di essere motori di cambiamento. Il mio auspicio è di coinvolgere attivamente tutti i membri del nostro team, specialmente le giovani generazioni, affinché possiamo essere, insieme, promotori di un futuro più equo e sostenibile.*

*La Relazione di Impatto che vi presentiamo oggi è un racconto trasparente delle nostre azioni e dei risultati conseguiti nel nostro primo anno come Società Benefit. Essa pone le basi per un dialogo aperto sui nostri obiettivi futuri e le aree di miglioramento, delineando una roadmap chiara per il nostro impegno continuo.*

*Insieme, possiamo fare la differenza. Grazie per essere parte di questo viaggio verso un mondo che vogliamo rendere migliore.*

Amministratore Delegato  
Responsabile d'impatto  
Enrico Prata

## Nota Metodologica

Questa relazione rappresenta l'impegno verso gli Stakeholder a rendicontare in maniera trasparente le principali **politiche adottate**, i **modelli di gestione utilizzati** e le **principali attività svolte** con riguardo ai temi **ESG: Environmental, Social & Governance**.

Per la nostra prima relazione d'impatto abbiamo deciso di adottare i principi definiti dagli standard della Global Reporting Initiative (GRI) che garantiscono un'impostazione solida e riconosciuta a livello internazionale. Gli standard elaborati dal GRI sono infatti il framework di rendicontazione delle informazioni di sostenibilità più diffuso al mondo.

Il presente documento è perciò redatto secondo la logica Standard GRI "Referenced" ed è stato realizzato rispettando i principi di **Accuratezza, Equilibrio, Chiarezza, Comparabilità, Completezza, Contesto di sostenibilità, Tempestività e Verificabilità**.

L'obiettivo è fornire una rappresentazione delle principali iniziative intraprese nel corso del 2023, condividendo i risultati in termini di performance di sostenibilità raggiunti e gli obiettivi per il prossimo avvenire.

I dati e le informazioni contenuti in questa relazione riguardano, dove non diversamente specificato, il periodo da gennaio a dicembre 2023 e fanno riferimento a Saef Srl Società Benefit.

Eventuali limitazioni del perimetro sono specificate.

Abbiamo elaborato questi contenuti nel rispetto della L. 208/2015 che disciplina le Società Benefit e il perseguimento delle finalità di Beneficio Comune. A tal fine sono stati privilegiati indicatori quali-quantitativi direttamente rilevabili e misurabili ricorrendo limitatamente a stime che, se presenti, sono comunque fondate sulle migliori metodologie disponibili e opportunamente segnalate.



## La nostra storia

Fondata nel 1996, Saef Srl si è distinta nel campo della consulenza aziendale, con una specializzazione in finanza agevolata e formazione. Attraverso un percorso di crescita costante, che include l'accreditamento in Regione Lombardia nel 2002 e l'espansione dei servizi nel 2007, Saef srl ha ampliato il suo raggio d'azione internalizzando le competenze necessarie a coprire anche le tematiche della sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutela ambientale.

Il processo di crescita e di affermazione di Saef srl è continuato nel 2022 quando l'azienda, contestualmente alla sua crescita dimensionale, si è riorganizzata in due poli:

- Saef focalizzata sulla valorizzazione del personale aziendale;
- Sa Finance, dedicata al supporto finanziario delle imprese;

Oggi Saef e Sa Finance sono due differenti realtà che operano con marchi e obiettivi diversi.

La prima ambisce a creare valore all'impresa attraverso la valorizzazione delle sue persone "+ valore con le tue persone" mentre la seconda vuole aiutare le imprese a trovare risorse finanziarie per sostenere il loro sviluppo "+ risorse per la tua impresa".

Nel 2023, Saef Srl è diventata Società Benefit, integrando nella mission aziendale non solo il profitto, ma anche obiettivi di beneficio sociale e ambientale raggiungibili attraverso azioni concrete rivolte alle persone e alla comunità. Questa trasformazione consolida il nostro lavoro per lo sviluppo delle competenze della persone e la sicurezza nei luoghi di lavoro, riflettendo un impegno etico e responsabile.

Attraverso una solida rete di collaborazioni sviluppata fin dalla sua costituzione e che include associazioni di categoria, professionisti, enti pubblici e istituzioni, oggi proponiamo soluzioni innovative riguardanti la progettazione e l'erogazione di percorsi formativi specifici per creare più valore con le tue persone, consulenza in tema di sicurezza per assicurare il rispetto delle normative e la promozione di ambienti di lavoro sicuri e consulenza ambientale.

## I nostri Valori e le nostre aree di competenza

In azienda ci impegniamo a trovare le migliori soluzioni per imprese, enti pubblici, professionisti e privati, con focus in sicurezza, ambiente e formazione. La nostra mission è fornire soluzioni vincenti, rendendo competenze e conoscenze facilmente accessibili per imprese, professionisti, enti pubblici e privati.

Nel 2023, la trasformazione in Società Benefit ha rafforzato il nostro impegno verso lo sviluppo delle competenze personali e la sicurezza nei luoghi di lavoro, promuovendo obiettivi di beneficio sociale e ambientale attraverso azioni concrete.

Le nostre aree di competenza si incontrano in più punti e riguardano tematiche relative all'ambiente, alla sicurezza sui luoghi di lavoro e alla formazione delle persone. I punti di incontro ci hanno permesso di creare le sinergie interne necessarie a sviluppare e promuovere una cultura aziendale unitaria che protegga e valorizzi la persona, che sostenga la comunità e propugni uno sviluppo economico più responsabile.

## Sostenibilità inclusiva e Società Benefit

Le società si definiscono Benefit se nell'esercizio di un'attività economica, **perseguono finalità di beneficio comune operando in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, enti ed associazioni e altri portatori di interesse.**

La normativa italiana sulle società Benefit prevede infatti la possibilità di associare al fare impresa scopi diversi rispetto al solo profitto: sono le cosiddette "Finalità di Beneficio Comune", che vengono indicate specificatamente nell'oggetto sociale della Società Benefit e diventano quindi parte integrante della sua identità e dei suoi obblighi.

Questo **modello di impresa** - introdotto in Italia con la Legge nr. 208 del 28 dicembre 2015 - è basato sulla responsabilità e sulla trasparenza che si concretizza con la nomina di un responsabile di impatto dell'azienda che si impegna a facilitare l'attuazione e a riportare in maniera completa le attività di beneficio comune perseguite, rendicontandole nella relazione annuale di impatto.

La relazione di impatto deve essere redatta utilizzando standard di valutazioni esterni riconosciuti ed esaustivi, analizzando le attività di beneficio comune completate e definendo gli obiettivi e gli impegni per il futuro in quattro aree:

- **Governo d'impresa:** per valutare la responsabilità nel perseguimento delle finalità di beneficio comune.
- **Lavoratori:** per valutare le relazioni con i dipendenti ed i collaboratori e i termini di benefit, formazione e opportunità di crescita personale, qualità dell'ambiente di lavoro, comunicazione interna, flessibilità e sicurezza sul lavoro.
- **Altri portatori di interesse:** per valutare le relazioni con le comunità locali e tutti gli stakeholders.
- **Ambiente:** per valutare gli impatti diretti e indiretti della società.

Il percorso storico della sostenibilità, oggi giunto a un punto di svolta, è quindi un cammino che coinvolge l'essere umano come singola persona, ma anche come elemento parte di una società e di una comunità, fatta di imprese, entità, organismi. Il tutto nella consapevolezza che la sostenibilità è un obiettivo che è possibile raggiungere soltanto con uno sforzo comune e condiviso, dal cittadino, all'impresa, ai governi.

SaeF srl ha scelto di trasformarsi in Società Benefit impegnandosi ad operare unendo gli obiettivi di performance e di successo societario con l'impegno a ricercare, applicare e abbracciare principi di sostenibilità sociale, economica e ambientale dal momento che desidera sviluppare concretamente un modello virtuoso contribuendo allo sviluppo equilibrato e sostenibile del contesto ambientale e sociale in cui opera coniugando le nostre finalità di beneficio comune con i 17 obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 (SDG's).

L'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) delineano una visione chiara e universale per uno sviluppo sostenibile che pone la persona al centro di ogni organizzazione che opera nella società. Questo quadro globale riconosce che ogni persona, indipendentemente dalla sua posizione o ruolo, è un valore inestimabile e un motore essenziale per il progresso sostenibile in tutte le sue forme.



Gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) dell'Agenda 2030 si concentrano su tre dimensioni principali: **economica**, **ambientale** e **sociale**. Queste dimensioni interconnesse riflettono l'importanza di un approccio integrato per affrontare le sfide globali e promuovere uno sviluppo sostenibile per tutti.

Dal punto di vista **economico**, gli SDGs mirano a porre fine alla povertà estrema, garantire la sicurezza alimentare, promuovere un'istruzione di qualità e favorire la crescita economica sostenibile. Ciò include la promozione di un lavoro dignitoso, l'accesso a servizi sanitari essenziali e l'eliminazione delle disuguaglianze socioeconomiche. L'obiettivo è creare un'economia inclusiva che favorisca la prosperità condivisa e offra opportunità di sviluppo per tutte le persone.

Sul fronte **ambientale**, l'Agenda 2030 si impegna per la gestione sostenibile delle risorse naturali, la protezione dell'ambiente e la lotta al cambiamento climatico. Gli obiettivi includono garantire l'accesso all'acqua pulita, promuovere l'energia pulita e sostenibile, adottare pratiche di consumo e produzione responsabili e proteggere la biodiversità. La conservazione dell'ambiente e la mitigazione dei danni ambientali sono fondamentali per garantire un pianeta sano per le future generazioni.

Sostenibilità ambientale significa perciò conservare il capitale naturale, tenendo presente che l'ambiente pone anche limiti ad alcune attività umane. La scarsità delle risorse che per natura sono "finite" ci impone una maggiore assunzione di responsabilità nell'utilizzo delle risorse necessarie a soddisfare i bisogni delle comunità, evitando lo spreco di quanto abbiamo a disposizione. Essere sostenibili significa anche essere consapevoli che il ciclo di rigenerazione delle risorse in natura è molto più lungo e non è paragonabile alle tempistiche che l'uomo ha per approvvigionarsi e per produrre quanto necessario dalle stesse.

La dimensione **sociale** si concentra sull'uguaglianza di genere, sull'inclusione sociale, sulla promozione della pace, della giustizia e delle istituzioni solide. Gli SDGs mirano a garantire la parità di accesso all'istruzione, alla salute, alla partecipazione politica e all'occupazione dignitosa per tutti.

La sostenibilità sociale è perciò la condizione che mantiene la coesione di una società e la capacità di sostenere i suoi membri nel collaborare insieme per raggiungere obiettivi comuni, parallelamente al soddisfacimento dei bisogni individuali.

È importante notare che molti obiettivi si sovrappongono tra le diverse dimensioni e che il progresso in una dimensione può influenzare le altre. Ad esempio, la promozione di un'economia sostenibile e l'accesso all'energia pulita possono avere impatti positivi sia sull'ambiente che sul benessere sociale.

Questi raggruppamenti servono a evidenziare i diversi aspetti dello sviluppo sostenibile, ma è fondamentale comprendere che tutte le dimensioni sono interconnesse e si influenzano reciprocamente. L'obiettivo ultimo dell'Agenda 2030 è promuovere uno sviluppo armonioso che tenga conto delle sfide economiche, ambientali e sociali per garantire un futuro sostenibile per tutti.

Dal punto di vista pratico la scelta di **affidarsi ad una Società Benefit sottende la consapevolezza di scegliere e selezionare un partner serio ed affidabile, che rispetta l'ambiente ed il suo personale. In Saef srl SB ambiamo, a generare un impatto positivo sulla collettività instaurando un rapporto di fiducia con i clienti e con il network all'interno del quale operiamo.**

## Le nostre finalità di beneficio comune

Alla base della nostra evoluzione in Società Benefit, abbiamo una visione orientata alla comunità nel suo insieme perseguendo finalità che riflettono il nostro impegno verso un impatto sociale, economico e ambientale positivo.

Ecco come ci impegniamo:

Finalità	Beneficio Comune
Valorizzare Modelli Aziendali Socialmente Responsabili	Promuoviamo sistemi che generano valore sociale
Diffondere Pratiche Sostenibili	Collaboriamo a livello globale per amplificare l'impatto della sostenibilità
Sostenere le Buone Prassi ESG	Integriamo principi di Environmental, Social, Governance nella nostra attività
Sinergia con il Terzo Settore	Uniamo le forze con no-profit e fondazioni per moltiplicare gli effetti positivi
Promuovere la Sostenibilità	Incoraggiamo azioni che beneficiano persone, comunità e ambiente
Valorizzazione delle Risorse Umane	Pari opportunità, crescita professionale e inclusione
Benessere Aziendale e Formazione	Investiamo nel welfare e nell'educazione alla sostenibilità dei nostri team

## Strategia e Governance

### Politiche

Per quanto concerne le policy aziendali adottate, ad oggi SAEF SB, opera sulla base di quanto stabilito all'interno delle seguenti politiche aziendali:

- Adesione al **Global Compact** delle Nazioni Unite (UNGC);
- **Codice Etico**;
- **Modello di Organizzazione e Controllo** D.lgs. 231/2001;
- **Politica per la Qualità**: UNI EN ISO 9001:2015;
- **Politica per la Parità di Genere**: UNI PDR 125:2022;



Dal 19 aprile 2021, abbiamo aderito al **Global Compact** delle Nazioni Unite come fulcro della nostra politica di sostenibilità. Questo impegno evidenzia la nostra dedizione ai dieci principi universali che riguardano i diritti umani, il lavoro, l'ambiente e la lotta contro la corruzione.

Il nostro **Codice Etico** mira a delineare chiaramente:

- **Sistema Valoriale Aziendale**: le norme principali e i valori di riferimento societari, sottolineando l'importanza della coerenza tra azioni e principi etici.
- **Codici di Comportamento**: prassi da adottare e condividere all'interno dell'organizzazione, oltre ai criteri di comportamento nei rapporti con gli stakeholders.
- **Sistema di Controllo Interno**: modalità operative del controllo interno, evidenziando meccanismi per l'attuazione, il monitoraggio e il miglioramento continuo della strategia aziendale e del Codice Etico stesso.
- **Sistema Sanzionatorio**: conseguenze della violazione dei principi etici e delle procedure interne, comprese quelle del Modello 231/01, enfatizzando come tali azioni possano danneggiare il rapporto di fiducia con l'Ente, amministratori, soci, dipendenti, consulenti, collaboratori, fornitori e partner.

Il **Modello di Organizzazione e Controllo** D.lgs. 231/2001 si articola in due sezioni complementari:

- **modello 231/01 Parte Generale**: enfatizza la liceità, etica, trasparenza e l'efficacia delle azioni, garantendo che le attività aziendali rispettino norme, leggi e regolamenti.
- **modello 231/01 Parte Speciale**: si concentra sui reati specifici identificati tramite un'analisi dei rischi, delineando le attività e i processi sensibili.



Gli obiettivi principali del Modello organizzativo includono:

- *Liceità*: assicurare che tutte le operazioni rispettino le normative vigenti.
- *Etica*: promuovere un governo aziendale basato su principi morali solidi.
- *Trasparenza*: mantenere un flusso di informazioni chiaro e corretto sia internamente che esternamente.
- *Efficacia dell'Azione*: rafforzare l'aderenza a norme e regolamenti per proteggere l'integrità aziendale.

La nostra **Politica della Qualità** è orientata a fornire servizi eccellenti, mirando alla piena soddisfazione dei clienti, valorizzando il capitale umano e promuovendo un miglioramento continuo per affinare l'efficienza dei processi operativi. Questo documento funge da guida per le pratiche operative adottate all'interno dell'organizzazione.

Gli obiettivi principali della nostra politica includono:

- *Incrementare fatturato e profitti*: puntiamo a crescere economicamente mantenendo un occhio di riguardo per l'efficienza.
- *Valorizzare l'offerta ai clienti*: aspiriamo ad elevare sia il valore reale sia quello percepito dai nostri servizi.
- *Potenziare il brand SAEF SB*: desideriamo accrescere la nostra notorietà e riconoscibilità nel mercato.

Per raggiungere questi obiettivi, la nostra politica si basa su quattro pilastri strategici:

- *Focalizzazione sul cliente*: assicuriamo che i clienti si sentano al centro delle nostre attenzioni e dei nostri progetti.
- *Innovazione*: implementiamo soluzioni tecnologiche avanzate per snellire i processi, riducendo lo spreco di tempo e risorse e migliorando le relazioni con clienti e fornitori.
- *Branding, marketing e comunicazione*: puntiamo a rafforzare la visibilità e l'attrattiva del nostro marchio attraverso strategie di comunicazione efficaci.
- *Gestione e Controllo*: adottiamo nuovi sistemi di controllo gestionale per ottimizzare la performance aziendale e analizzare la redditività per singoli progetti o commesse.

## Impegni e azioni

Impegni	Azioni
Implementazione della Politica per la Parità di Genere UNI PDR 125:2022	Percorso sulla Parità di Genere: Implementato per approfondire le pratiche in sei aree chiave definite dalla UNI/Pdr 125:2022, puntando a un ambiente di lavoro neutro e privo di pregiudizi.
Aggiornamento del Codice Etico	Integrazione del Codice Etico e revisione di politiche aziendali specifiche in tema di selezione, gestione della carriera, equità salariale, genitorialità, conciliazione dei tempi vita-lavoro, e prevenzione di abusi e molestie.
Revisione del Modello di Organizzazione e Controllo D.lgs. 231/2001	Aggiornamento dei due documenti complementari e integrativi (parte generale e speciale) dove sono espresse le responsabilità dell'Ente e le sanzioni per la violazione dei principi etici e delle procedure interne.

In seguito alla nostra trasformazione in Società Benefit e all'adozione dei principi della certificazione di parità di genere UNI PDR 125:2022, abbiamo **aggiornato il Codice Etico per riflettere un impegno più profondo verso equità, inclusività e responsabilità sociale d'impresa** stabilendo principi comportamentali etici verso tutti gli stakeholder, sottolineando gli impegni e le responsabilità di chi contribuisce agli obiettivi aziendali.

Nel corso del 2023 è stato altresì **revisionato il Modello di Organizzazione e Controllo D.lgs. 231/2001** che garantisce l'applicazione di un modello etico – organizzativo volto a prevenire la commissione di determinati reati.

Abbiamo completato il percorso di **certificazione in materia di equità e inclusività definendo la Policy sulla parità di genere**. La volontà di implementare questa politica aziendale nasce dalla consapevolezza che uno sviluppo culturale incentrato sulla parità di genere può generare valore sia internamente che esternamente. Con una solida sensibilità verso questi principi, miriamo a costruire un contesto lavorativo inclusivo e senza pregiudizi, permettendo a ogni collaboratore di esprimere pienamente il proprio potenziale, con le persone sempre al fulcro delle nostre attività.

## Misure



Nel nostro impegno verso la sostenibilità e la responsabilità sociale, abbiamo adottato misure strategiche significative. Promuovendo attivamente l'equità e l'inclusività abbiamo completato il percorso necessario all'ottenimento della certificazione per la UNI PDR 125:2022.

Abbiamo perfezionato il nostro Modello di Organizzazione e Controllo, rafforzando le strutture etiche e organizzative per prevenire comportamenti illeciti e assicurare una governance responsabile. Parallelamente, abbiamo aggiornato il Codice Etico per riflettere un maggiore impegno verso l'equità e l'inclusività, ponendo le persone al centro della nostra visione aziendale.

## Risultati

Attraverso le misure adottate, abbiamo raggiunto risultati significativi che rafforzano il nostro posizionamento:

- **Certificazione UNI PDR 125/2022:** Con successo, abbiamo completato il percorso di certificazione, dimostrando il nostro impegno nella promozione dell'equità e dell'inclusione di genere. Questo traguardo non solo riconosce il nostro lavoro ma stabilisce anche un modello per altre aziende nel settore.
- **Rafforzamento della Governance:** La revisione del Modello di Organizzazione e Controllo e l'aggiornamento del Codice Etico hanno migliorato la nostra struttura di governance, rendendoci più resilienti ed etici.
- **Impatto Sociale ed Economico:** Queste iniziative hanno ulteriormente solidificato il nostro impegno verso lo sviluppo sostenibile, contribuendo positivamente non solo alla nostra comunità interna ma anche all'ambiente socio-economico esterno.

Questi risultati sono la testimonianza del nostro impegno costante e della nostra visione orientata al futuro, dimostrando che è possibile unire successo aziendale e responsabilità sociale.

## Persone

### Politiche

Le persone sono identificate come una delle risorse più preziose dal momento che è solo per mezzo della loro professionalità che qualsiasi organizzazione ha la possibilità di offrire servizi di qualità.

Siamo fortemente convinti che le persone rappresentano, concretamente, l'insieme delle abilità, delle competenze e della professionalità che contraddistinguono la struttura e l'operato di ogni forma di organizzazione.

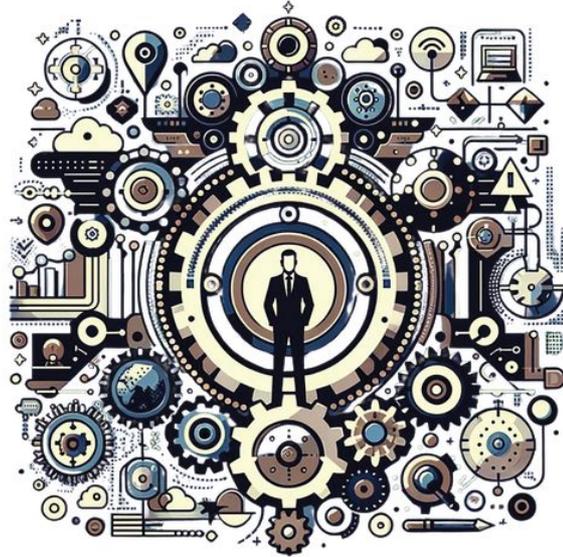
Anche in azienda perciò, identificando le persone come la risorsa di maggiore valore operiamo spinti dalla consapevolezza che la loro soddisfazione sia la vera la chiave della crescita.

Sulla base di questi principi **poniamo tutte le persone al centro della nostra visione valorizzando la diversità, l'inclusione e l'equità in ogni team di lavoro.**

Abbiamo da sempre una particolare attenzione al benessere di nostri collaboratori, infatti fin dal 2012 abbiamo avviato la **prima sperimentazione di azioni di flessibilità e conciliazione vita-lavoro** e nel 2016 è stato attivato il **piano di welfare aziendale**, denominato il "gusto di essere SAEF" e rivolto a tutti i dipendenti e collaboratori, siglando il primo accordo di II livello nello stesso anno.

Inoltre, l'azienda si è dotata di una **Policy sulla parità di genere**, attraverso la quale vuole dare forma ad atteggiamenti e ad una cultura aziendale già fortemente incentrati verso l'attenzione alla persona, implementando le prassi volte a favorire l'inclusione e la parità di genere, al fine di perseguire lo scopo del sistema di gestione che è volto ad assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale in azienda.

In linea con la nostra visione centrata sul valore delle persone, riconosciamo che i clienti e la comunità locale sono altrettanto fondamentali per il nostro successo e benessere aziendale. Ci impegniamo a estendere i principi di rispetto, inclusione e equità non solo ai nostri collaboratori, ma anche a coloro che beneficiano dei nostri servizi. Ascoltiamo attivamente le esigenze dei nostri clienti e ci sforziamo di rispondere in modo che valorizzi la loro esperienza con la nostra azienda. Similmente, ci impegniamo in iniziative di responsabilità sociale per supportare e arricchire la comunità in cui operiamo, riconoscendo il nostro ruolo nel promuovere uno sviluppo sostenibile e inclusivo. Attraverso queste azioni, cerchiamo di creare un impatto positivo che vada oltre il perimetro aziendale e si radichi nel tessuto sociale.



## Formazione fra opportunità, compliance e sostenibilità



La formazione, essendo un potente meccanismo di inclusione, motivazione e coinvolgimento, contribuisce a sostenere i processi di change management, per governare con successo le trasformazioni organizzative.

Ogni azienda o attività professionale deve perciò istruire, formare ed informare tutti coloro che, nei vari ruoli e nelle varie funzioni, contribuiscono alla realizzazione degli obiettivi e delle strategie organizzative. Come ci ricorda il fattore Sociale in tema di ESG, una politica d'impresa capace di generare un impatto sociale positivo e di coinvolgere tutti i collaboratori attraverso la condivisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, è uno degli elementi cardine di un'azienda sostenibile.

L'attenzione delle organizzazioni in ambito formativo è, quindi, caratterizzata da una doppia necessità: da un lato essere al passo con le novità che caratterizzano l'operatività aziendale, dall'altro rispettare i vincoli e gli obblighi imposti dalle varie normative.

La **formazione** intesa oggi **come condizione di inclusione sociale** pone il focus sulla correlazione tra sviluppo delle competenze ed il **miglioramento della qualità della vita**, le **opportunità di lavoro** ed il **consolidamento della qualità del capitale umano**. Al centro del nostro impegno formativo ci sono non solo i nostri dipendenti, ma anche i nostri clienti e la comunità più ampia. Offriamo corsi di formazione che rispondono alle esigenze di compliance aziendale, garantendo il rispetto delle normative vigenti. Parallelamente, sviluppiamo percorsi formativi trasversali su temi richiesti dai nostri clienti o che identifichiamo come di potenziale beneficio per la comunità. Questo doppio approccio ci permette di elevare la consapevolezza generale, rafforzando il legame tra l'azienda e la società, e sottolineando il nostro ruolo attivo nel promuovere una cultura di sicurezza, sostenibilità e responsabilità sociale.

L'obiettivo è quello di offrire a tutte le persone la possibilità di riuscire a **esprimere le proprie capacità migliorando le proprie competenze**.

Analizzare accuratamente i bisogni formativi è cruciale per il successo di qualsiasi entità.

La mancanza di una visione a lungo termine può essere rischiosa, conducendo a decisioni che sono valide solamente nel breve periodo. Per questo, è essenziale implementare un approccio sistematico agli investimenti formativi, sviluppando percorsi che non solo incrementano le conoscenze e le abilità, ma che sostengano anche la crescita sostenibile.

Guardare al futuro con un occhio al bilanciamento e allo sviluppo implica focalizzarsi sul piano formativo come strumento chiave per arricchire la cultura e aumentare la redditività, sostenendo così il benessere a lungo termine. Valorizzare la formazione significa valorizzare le persone, che sono il capitale più prezioso. Un piano formativo ben strutturato è quindi un impegno a lungo termine che integra le attività quotidiane con obiettivi formativi ampi, tenendo conto delle esigenze diverse di un gruppo eterogeneo.

In questo contesto, i luoghi di lavoro diventano ambienti dinamici dove il continuo apprendimento e il miglioramento sono fondamentali per il potenziamento della consapevolezza individuale e collettiva, facilitando l'autoformazione e il rafforzamento di un team variegato e multiculturale.

## La sicurezza nei luoghi di lavoro



Nella nostra organizzazione, poniamo le persone al centro di ogni decisione e iniziativa. Questa filosofia guida il nostro impegno non solo verso la sicurezza, ma verso tutti gli aspetti che contribuiscono al benessere e allo sviluppo dei nostri collaboratori e clienti. Riconoscendo l'importante impatto che sicurezza e ambiente di lavoro hanno sulla vita delle persone che fanno parte e interagiscono con noi, ci **impegniamo a promuovere pratiche che garantiscano un ambiente curato, sicuro, salubre e stimolante.**

Il nostro obiettivo è rispettare non solo le specifiche normative vigenti, ma anche migliorare continuamente le condizioni di

lavoro, basandoci sui principi di prevenzione e precauzione.

Consideriamo i nostri clienti e la comunità locale come parti integranti del nostro ecosistema, pertanto estendiamo le nostre iniziative di sicurezza anche a loro.

Offriamo regolarmente formazione e risorse per assicurare che i nostri clienti utilizzino operino in sicurezza. Parallelamente, partecipiamo a progetti comunitari per migliorare la sicurezza pubblica, tra cui campagne di sensibilizzazione, contribuendo così a creare un ambiente più sicuro per tutti.

Questi sforzi mirano a creare un impatto positivo che vada oltre i confini della nostra azienda, influenzando positivamente anche le organizzazioni che serviamo.

La nostra visione pone le persone al centro dell'organizzazione, evidenziando come ogni aspetto della sicurezza, della salute e dell'ambiente di lavoro sia cruciale per il benessere individuale e collettivo.

Ci impegniamo quotidianamente a sostegno di questa visione, convinti che valorizzare le persone significhi non solo promuovere il loro benessere e garantire la loro sicurezza, ma anche supportare il loro sviluppo, contribuendo così al successo sostenibile della nostra organizzazione e delle comunità con cui interagiamo.

## Pari opportunità e diversità



Nella nostra visione, la parità di opportunità e la diversità sono pilastri fondamentali.

La nostra politica per la parità di genere, equità e inclusione è una dichiarazione chiara del nostro impegno contro la discriminazione e a favore della valorizzazione della diversità all'interno del nostro contesto organizzativo. Attingendo ai principi della Dichiarazione Universale dei diritti umani, crediamo fermamente nel diritto di ciascuno a ricevere trattamenti equi e ad avere le stesse possibilità di accesso a risorse e opportunità, senza distinzioni di genere.



Riconosciamo che la diversità e l'integrazione delle persone di ogni genere sono fondamentali per la crescita e il successo organizzativo. In azienda, ci adoperiamo quotidianamente per creare un ambiente di lavoro che sia stimolante e inclusivo, dove ciascuno possa esprimere liberamente le proprie abilità e sviluppare competenze.

Nel nostro rapporto con i collaboratori, ci impegniamo a prevenire ogni forma di discriminazione - sia essa basata su età, sesso, orientamento sessuale, condizione di salute, etnia, nazionalità, opinioni politiche o credenze religiose - perché crediamo che la valorizzazione delle persone nasca dal rispetto delle diversità individuali e dall'aspirazione a garantire pari opportunità a tutti.

Questi principi sono riflesso delle nostre pratiche di gestione delle risorse umane, che hanno portato a un abbassamento dell'età media e a un maggiore coinvolgimento femminile nell'azienda. Con la chiara intenzione di porre la persona al centro di ogni iniziativa, abbiamo formalizzato una Policy sulla parità di genere che regola e conferma il nostro impegno alla non discriminazione. Questa policy copre aspetti cruciali quali:

- La selezione e l'assunzione, regolata da una procedura interna che rispetta i principi di parità di genere e di trattamento;
- La gestione della carriera, per assicurare equità e trasparenza;
- La parità salariale, per garantire una giusta retribuzione indipendentemente dal genere;
- La genitorialità e la cura, sostenendo i collaboratori nel loro percorso familiare;
- La conciliazione dei tempi vita-lavoro, per favorire un equilibrio sano tra responsabilità professionali e personali;
- La prevenzione di abusi e molestie, per mantenere un ambiente di lavoro sicuro e rispettoso per tutti.

Ogni azione che intraprendiamo e ogni politica che adottiamo sono guidate dalla convinzione che il rispetto per l'individuo e per la sua unicità sia la chiave per un futuro sostenibile, prospero e inclusivo.

## Impegni e azioni

Impegni	Azioni
Promuovere la Parità di Genere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificazione Parità di Genere;</li> <li>• Sostegno all'associazione EWMD;</li> <li>• Pranzo festa della donna;</li> <li>• Evento "She made a difference";</li> <li>• Convegno Sport vs Bullismo;</li> </ul>
Diffusione della cultura come strumento di sostenibilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• "Alleanza Cultura";</li> <li>• Fuori Futura; Futura Expo;</li> <li>• Impresa nel Romanzo;</li> <li>• Corso gratuito per la Giornata internazionale sulla salute e sicurezza;</li> <li>• Corso di Sustainability Manager; #6Sostenibile?;</li> <li>• Team Building – Museo del Risorgimento;</li> <li>• Adesione a FONDAZIONE SODALITAS; adesione rete d'Impresa IOBO;</li> <li>• Convegni: Biolavoro - Bioimpresa; La formazione a favore della crescita...";</li> <li>• Team Building – Natale;</li> </ul>
Sostegno ai giovani	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Career Day;</li> <li>• PMI Day;</li> <li>• Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (PCTO);</li> <li>• Orientamento per Tirocini;</li> <li>• Direzione Crescita;</li> </ul>
Piano formativo del personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Percorsi formativi orientati sia alla compliance aziendale sia alla crescita delle competenze tecniche e/o trasversali;</li> <li>• Formazione extra sul corretto utilizzo delle postazioni posture e videoterminali;</li> <li>• Questionario sul benessere aziendale legato alla valutazione stress da lavoro correlato.</li> </ul>

Consapevoli che la generazione di un impatto positivo è strettamente connessa al beneficio creato nel territorio in cui viviamo, abbiamo organizzato un ricco calendario di eventi aventi diverse tipologie di interlocutori.

Parte di questi sono stati pensati e organizzati per le risorse interne mentre altri hanno come l'obiettivo il pieno coinvolgimento della collettività.

Ricordiamo che abbiamo stretto una **partnership con Fondazione Brescia Musei** veicolata dalla consapevolezza della sussistenza del forte legame che gli eventi culturali hanno con il territorio in cui vengono organizzati oltre che della loro capacità di generare un effettivo beneficio tra i soggetti che vengono direttamente coinvolti.

La nostra pianificazione 2023 prevedeva l'organizzazione di eventi professionalizzanti, atti a potenziare sia le soft skills che le hard skills, oltre che di eventi finalizzati al potenziamento del livello di engagement delle nostre risorse. In merito all'erogazione di queste attività abbiamo scelto di organizzarle sia in azienda che in location esterne di particolare interesse e prestigio al fine di favorire la creazione e l'interazione diretta tra le nostre risorse.

Siamo coinvolti in numerose attività che ci vedono sviluppare direttamente relazioni con operatori del territorio.

Ad oggi, sono state avviate e proseguiranno anche per il 2024, iniziative che prevedono il coinvolgimento di comunità locali e che si contraddistinguono per un forte impatto in termini di sostenibilità.

Tra le principali emergono:

- *Direzione Crescita (bambini in azienda);*
- *Sport vs Bullismo (Polisportiva Erbusco);*
- *EWMD (She made a difference);*
- *Alleanza Cultura (Brescia Musei);*

Inoltre, la società si impegna nell'attuazione di erogazioni liberali a favore della comunità e di enti no profit e, tra le principali emergono quelle effettuate a favore di: *Pro Palazzolo (squadra di calcio locale); ASD Franciacorta Golf; Associazione le Muse; Associazione Incitement Ital.*

Abbiamo inoltre scelto di attivare delle iniziative interne atte di coinvolgere il personale in di formazione ad hoc in tema di sostenibilità, equità e inclusione.

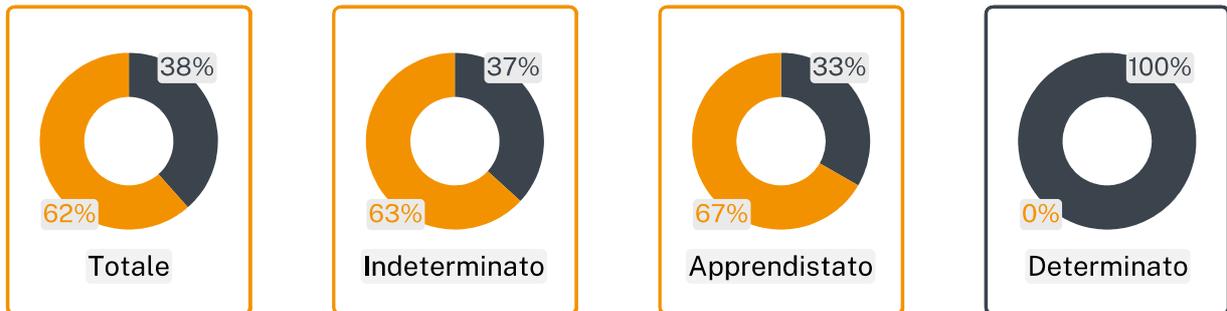
Nello specifico, nel corso del 2023, i corsi che sono stati fruiti sono i seguenti:

- *Sustainability Manager (corso di 60 ore a cui hanno partecipato due risorse aziendali);*
- *Inclusione ed equità non sono (o non solo) storytelling (corso in e-learning a cui ha partecipato tutto il personale);*
- *#6sostenibile - Diversity management (corso di 8 ore a cui hanno partecipato due risorse aziendali).*

## Misure

### Composizione del personale dipendente totale e per tipologia di contratto, per genere

■ Uomo ■ Donna



[Dipendenti attivi al 31/12/2023]

	Uomo	Donna	Totale	
Totale	10	16	26	100 %
Indeterminato	7	12	19	73 %
Apprendistato	2	4	6	23 %
Determinato	1	0	1	4 %

Alla chiusura dell'anno 2023 il personale dipendente aziendale conta 26 risorse: la forza lavoro è composta in prevalenza da donne, rappresentando il 62% del totale, mentre gli uomini costituiscono il 38%. Questo suggerisce un ambiente lavorativo inclusivo.

La maggioranza delle persone sono collocate nella sede operativa di Brescia.

Per quanto riguarda le sedi di Palazzolo e di Costa Volpino sono assegnate 2 risorse, una per sede.

La maggior parte dei dipendenti è assunta con contratti a tempo indeterminato (73%), seguito da quelli con contratti di apprendistato (23%) e una minoranza con contratti a tempo determinato (4%). Questo indica un impegno dell'azienda verso la stabilità occupazionale e la formazione professionale dei giovani.

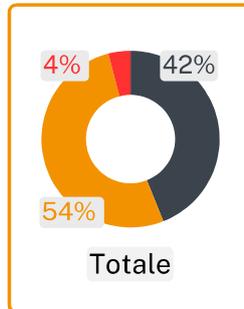
Analizzando i dati dei contratti a tempo indeterminato, c'è una distribuzione quasi uniforme tra uomini (37%) e donne (63%), riflettendo nuovamente la tendenza dell'azienda verso l'equità di genere.

I contratti di apprendistato vedono una maggiore propensione verso il genere femminile (67%), rispecchiando la composizione totale della popolazione aziendale.

### Composizione del personale Totale, per fascia di età



■ Under 30 anni ■ Tra i 30 e i 50 anni ■ Over 50 anni



[Dipendenti attivi al 31/12/2023]

	Under 30 anni	Tra i 30 e i 50 anni	Over 50	Totale
Dipendenti	11	13	1	26
	42 %	54 %	4 %	100 %

In questa rappresentazione grafica, la **composizione del personale totale è suddivisa per fasce di età**, rivelando una struttura aziendale attenta alla crescita e al dinamismo.

La percentuale di dipendenti **sotto i 30 anni**, è il **42%**, e rappresenta un'indicazione chiara del desiderio dell'azienda di incorporare freschezza e nuove competenze, fattori essenziali in un mercato che premia l'innovazione e la rapidità di adattamento.

Il **54%** dei dipendenti **tra i 30 e i 50 anni** costituisce il fulcro dell'organizzazione, portando un equilibrio di maturità, esperienza e adattabilità che sono fondamentali nel mercato attuale.

L'esigua presenza del personale **over 50**, solo il **4%**, può indicare una tendenza dell'azienda a rivolgersi verso forze lavorative più giovani.

### Età media nel triennio 2021, 2022, 2023



I dati riflettono una stabilità nella media età aziendale tra il **2021** e il **2023**, con un lieve incremento da **34,45** a **35,12** anni. Questo riflette un buon equilibrio tra le assunzioni e le uscite, mantenendo una composizione omogenea della forza lavoro.

## Risultati

### Noi



### I Clienti



### La Comunità



## Ambiente

### Politiche

Accanto alla valorizzazione del capitale umano, la nostra azienda pone un'enfasi particolare sulle questioni ambientali, adottando modelli di sviluppo sostenibile ispirati ai principi dell'economia circolare. L'obiettivo è ridurre al minimo l'impiego di risorse non rinnovabili e limitare gli sprechi.

Pur ritenendo che lo svolgimento della nostra attività non comporti un particolare impatto negativo in quest'area, **ci adoperiamo attivamente per minimizzare le azioni che possano influire negativamente sull'ecosistema e i suoi abitanti per sensibilizzare attivamente in merito a queste tematiche.**

Tale posizione emerge non come una reazione a specifici rischi, ma come parte di una strategia di trasparenza e integrazione delle pratiche di sostenibilità nel nostro business.

È corretto sottolineare come i temi successivamente rendicontati, non rappresentino vere e proprie "aree di rischio", ma informazioni che riteniamo necessario fornire in termini di Disclosure, ad ulteriore integrazione di quanto riportato nei capitoli precedenti.

Riconosciamo l'importanza vitale di un ambiente sano e la sua interconnessione con le attività umane, che inevitabilmente influiscono sulla sua integrità.

In questo contesto globale, dove l'impatto umano sull'ambiente rappresenta una sfida trasversale, siamo consapevoli delle azioni che intraprendiamo tutti i giorni per mitigare il nostro impatto ecologico. Ciò include iniziative per **monitorare i consumi, migliorare l'efficienza energetica e favorire l'uso di energie rinnovabili.**

**Sebbene non siamo attualmente certificati** secondo la normativa UNI EN ISO 14001, che definisce gli standard per la gestione ambientale, **adottiamo volontariamente i principi e le pratiche migliori previste da queste linee guida.**

Questo approccio proattivo dimostra il nostro impegno a mantenere elevati standard ambientali e di sicurezza, supportando i nostri clienti nei loro percorsi di certificazione e nel perseguimento di una maggiore sostenibilità. La decisione di allinearsi a tali modelli, pur senza una certificazione formale, riflette la nostra dedizione a un'etica aziendale che privilegia l'ambiente e la salute delle persone, segnando un passo importante verso l'adozione di pratiche sempre più responsabili e consapevoli.



## Impegni e azioni

	Impegni	Azioni
	Ridurre lo spreco dei beni di consumo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotazione di stampanti laser ecologiche;</li> <li>• Doppio schermo per ogni postazione utente;</li> </ul>
	Riciclo corretto dei rifiuti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creazione e affissione cartellonistica negli uffici per un corretto riciclo dei rifiuti;</li> <li>• Acquisto appositi bidoni;</li> <li>• Eliminazione bottiglie d'acqua in plastica dai distributori degli uffici;</li> </ul>
	Riduzione sprechi di energia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso di attrezzature HVAC (riscaldamento, ventilazione e aria condizionata);</li> <li>• Calcolo dei consumi energetici e delle emissioni associate;</li> </ul>
	Consumo responsabile dell'acqua	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Installazione depuratore acqua;</li> <li>• Eliminazione bottiglie d'acqua in plastica dai distributori degli uffici;</li> </ul>

Abbiamo consolidato nel nostro regolamento aziendale **linee guida precise per l'uso, la gestione e la manutenzione degli uffici, enfatizzando la responsabilità collettiva di ridurre i consumi e gli sprechi, sia energetici sia di beni di consumo.** Questi impegni riflettono i principi che guidano le nostre azioni, sottolineando il nostro impegno per un impatto ambientale positivo.

Le nostre politiche hanno portato **tutte le sedi** ad essere **plastic free** e abbiamo promosso pratiche di comportamento responsabile, integrando sforzi per il **riciclo, l'uso efficiente delle risorse, la riduzione del consumo energetico** e la **gestione sostenibile dell'acqua.**

Attraverso queste iniziative, miriamo a costruire un modello di business che non solo rispetti l'ambiente ma che anche ispiri altre organizzazioni a seguire il nostro esempio, promuovendo un cambiamento positivo e duraturo nel modo in cui le aziende interagiscono con il mondo naturale.

La nostra dedizione alla riduzione dell'impatto ambientale attraverso pratiche consapevoli e responsabili riflette il nostro desiderio di lasciare un pianeta più sano e sostenibile per le generazioni future.

## Misure

### Paperless: gestione responsabile delle stampanti



	Udm	2022	2023
Tutte le stampanti in azienda	Copie Anno	142.110	133.484

Le **stampanti a laser ecologiche** differiscono dalle stampanti tradizionali principalmente per l'efficienza energetica e la riduzione dell'impatto ambientale.

Questi dispositivi sono progettati per utilizzare meno energia per pagina e per ridurre i rifiuti, grazie a toner e cartucce di lunga durata, e componenti riciclabili.

L'adozione di questa tecnologia ha avuto un **impatto positivo e misurabile sulla nostra operatività**.

Il grafico mostra che il numero di copie annue stampate è diminuito da **142.110** nel 2022 a **133.484** nel 2023. Va segnalata una diminuzione del numero di stampe a fronte di un aumento del volume di fatturato.

Questa riduzione di **8.626** copie testimonia non solo un risparmio in termini di materiali consumabili, ma anche un passo avanti verso la riduzione dell'impronta ecologica della nostra azienda.

**I numeri riflettono una tendenza verso una maggiore consapevolezza e responsabilità ambientale, in linea con gli obiettivi di sostenibilità che ci siamo posti.**

La diminuzione dell'uso delle risorse è un segnale incoraggiante che le nostre azioni stanno avendo l'effetto desiderato e ci spronano a continuare su questa strada.

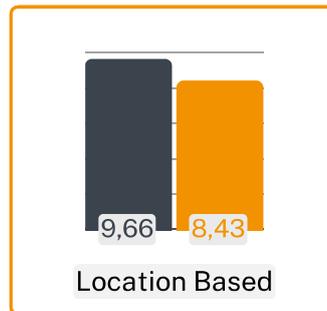
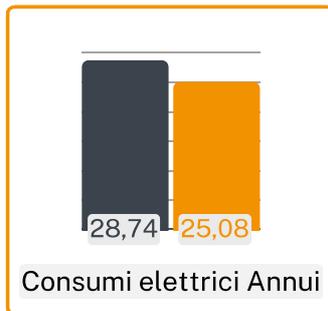
Questo risultato rafforza il nostro impegno verso pratiche di lavoro sostenibili e dimostra l'efficacia delle politiche volte a minimizzare l'impronta ambientale della nostra attività.

Continueremo a perseguire queste iniziative per promuovere responsabilità ambientale e sostenibilità nel nostro settore.

## Misure

### Consumi energetici ed emissioni associate

2022 2023



	Udm	2022	2023
Consumi elettrici annui	MWh	28,74	25,08
Emissioni di gas serra indirette da consumi energetici (Scope 2 - Location Based)	tCO2e	9,66	8,43
Emissioni di gas serra indirette da consumi energetici (Scope 2 - Market Based)	tCO2e	13,99	11,69

Per quanto riguarda SaeF srl SB, data la tipologia di attività da svolta, **i consumi energetici sono rappresentati nella loro totalità dai consumi di energia elettrica** associati all'utilizzo degli uffici aziendali. Per questo motivo le emissioni associate sono riferite alla categoria Scope 2.

Il **grafico mostra i consumi energetici annuali di SAEF e le relative emissioni di gas serra**, distinte in due categorie secondo il protocollo Scope 2, per gli anni 2022 e 2023. I consumi energetici, espressi in megawattora (*MWh*), sono passati da 2874 MWh nel 2022 a 2508 MWh nel 2023.

Parallelamente, le emissioni di gas serra, misurate in tonnellate di CO2 equivalente (*tCO2e*), sono indicate sia per il metodo "*Location Based*" sia per il "*Market Based*".

Lo "*Scope 2*" fa riferimento alle emissioni di gas serra generate indirettamente dall'azienda attraverso l'acquisto di energia elettrica, calore o vapore. Queste emissioni sono considerate indirette perché, sebbene non siano prodotte direttamente dalle attività aziendali, derivano dalla produzione dell'energia consumata dall'azienda.

I grafici illustrano quindi non solo la quantità di energia elettrica consumata dall'azienda negli anni considerati ma anche l'impatto ambientale di tale consumo, misurato in termini di emissioni di gas serra, attraverso due differenti approcci di calcolo.

Questa rappresentazione fornisce una visione complessiva dell'efficienza energetica e dell'impatto ambientale delle operazioni dell'organizzazione.

## Risultati

### Paperless: gestione responsabile delle stampanti

**-6.7%**

Variazione percentuale 2022/2023 sul numero di copie stampate in azienda

### Consumi energetici ed emissioni associate

**-12.7%**

Variazione percentuale 2022/2023 consumi elettrici annuali

Si evidenzia una **riduzione percentuale del 6.7% nel numero di copie stampate** in azienda tra il 2022 e il 2023, sottolineando l'efficacia del progetto "Paperless" e della **gestione responsabile delle stampanti**. Questo calo nel numero di copie stampate è una dimostrazione pratica del cambiamento verso processi aziendali più ecologici e dell'adozione di tecnologie sostenibili.

Inoltre, c'è stata una **diminuzione del 12.7% nei consumi elettrici annuali**, che riflette l'adozione di pratiche più efficienti e un impegno verso la riduzione delle emissioni di gas serra. Questa variazione nei consumi elettrici suggerisce un notevole miglioramento nell'efficienza energetica e una consapevole gestione delle risorse.

Complessivamente, questi dati non solo mostrano la riduzione nell'impronta di carbonio della società, ma confermano anche l'effetto positivo delle politiche ambientali adottate.

## Analisi di Materialità



### Analisi di materialità

L'analisi di materialità rappresenta un importante strumento dal momento che guida le organizzazioni nel processo di comprensione e nella gestione efficace dei temi ambientali, sociali e di governance che le riguardano più da vicino.

La **matrice di materialità** serve a visualizzare, in modo intuitivo e comprensibile, l'**importanza relativa dei diversi temi di sostenibilità** identificati, in termini di rilevanza, **per gli stakeholders** che hanno un impatto sull'azienda. Questo processo permette, quindi, di riuscire a determinare quali questioni sono realmente "materiali", ovvero rilevanti e significative, per un'organizzazione e per i suoi stakeholder.

La metodologia, che prevede una serie di fasi strutturate, include la consultazione degli stakeholder, la rilevazione dei temi ambientali e sostenibili potenzialmente importanti, la loro valutazione e la loro ulteriore prioritizzazione. L'obiettivo è **ottenere una visione chiara e definita delle questioni materiali che devono essere primariamente affrontate per assicurare una gestione sostenibile ed efficace dell'organizzazione**. Inoltre, questa attività si basa sull'attribuzione a ognuna di queste aree di una rilevanza specifica quantificata grazie a un indice numerico in una scala che va da 1 (non prioritario) a 9 (assolutamente prioritario).

A tal fine i temi materiali sono stati categorizzati in tre classi in base al grado di priorità. Nello specifico, è stata riconosciuta una priorità bassa ai temi che hanno ottenuto un punteggio da 1 a 3, una priorità media ai temi a cui è stato attribuito uno score tra 4 e 6 e, infine, sono stati riconosciuti come temi materiali prioritari (priorità alta) gli aspetti individuati che hanno raggiunto un punteggio uguale o superiore a 7.

Sulle tematiche definite come materiali prioritarie ci impegniamo a porci obiettivi di miglioramento, realizzando iniziative concrete e sviluppando politiche specifiche.

Una volta scelti i temi materiali si procede all'individuazione degli indicatori specifici previsti dal GRI che possono, al meglio, supportare l'attività di rendicontazione di tali tematiche.

A monte della verifica della materialità dei temi selezionati è stato necessario procedere con l'individuazione degli stakeholder da coinvolgere nel processo di materialità per mezzo della loro mappatura. I soggetti che abbiamo individuato sono i seguenti:

Categorie di Stakeholders	Definizione
Dipendenti	Chi opera alle dipendenze o per conto della Società, incluse le loro rappresentanze.
Docenti	Coloro che si occupano dello svolgimento delle attività di formazione.
Fornitori Generali e Consulenti Esterni	Chi fornisce prodotti o servizi alla Società

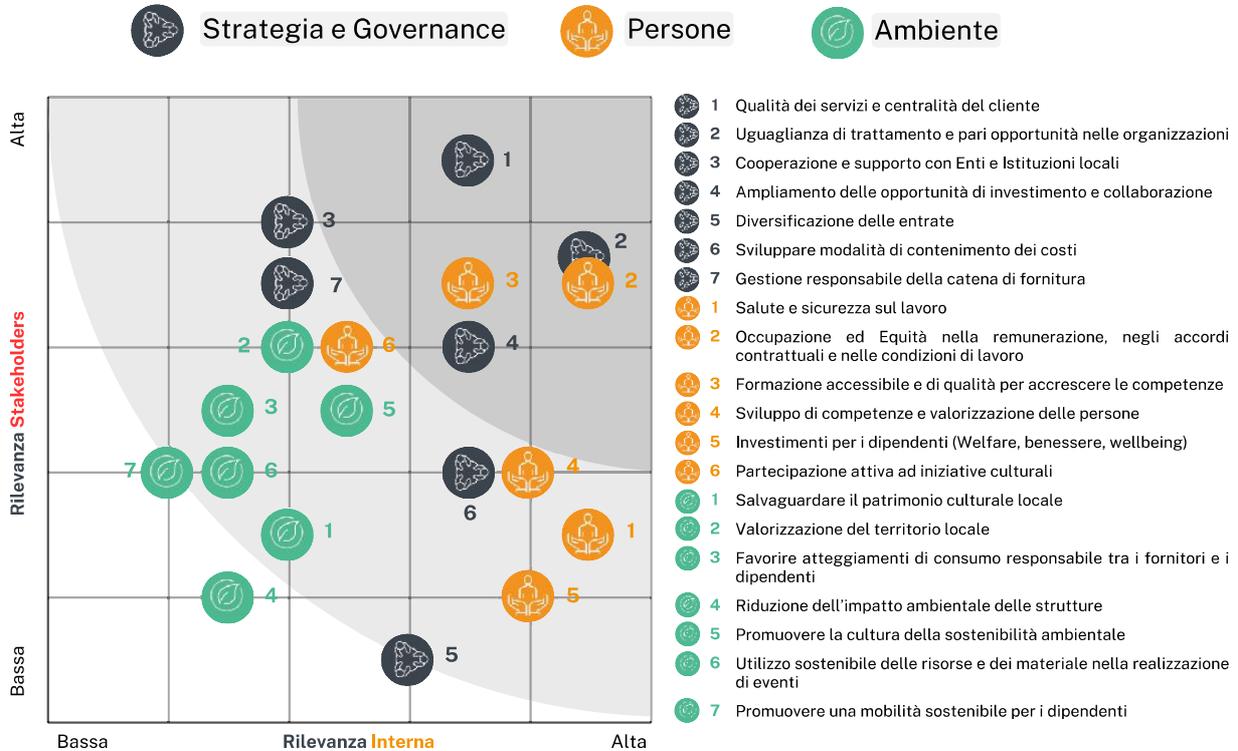
L'individuazione dei temi e la successiva analisi di materialità ha tenuto conto dei principali impatti generati dall'azienda sull'ambiente, sulle persone e sull'economia, ma anche degli impatti di sostenibilità identificati come maggiormente rilevanti per le decisioni dei propri stakeholder. Attraverso l'analisi di materialità e il coinvolgimento dei nostri stakeholder è stato possibile sviluppare la matrice di materialità che sintetizza graficamente la relazione tra la rilevanza attribuita ai temi da parte nostra e dai nostri portatori di interesse.

### Matrice di Materialità



Famiglia Tematica	Tematica	Rilevanza Stakeholders	Rilevanza interna
Strategia e Governance	Qualità dei servizi e centralità del cliente	ALTA	
Strategia e Governance	Uguaglianza di trattamento e pari opportunità nelle organizzazioni	ALTA	
Strategia e Governance	Cooperazione e supporto con Enti e Istituzioni locali	MEDIA	
Strategia e Governance	Ampliamento delle opportunità di investimento e collaborazione	ALTA	
Strategia e Governance	Diversificazione delle entrate	BASSA	
Strategia e Governance	Sviluppare modalità di contenimento dei costi	MEDIA	
Strategia e Governance	Gestione responsabile della catena di fornitura	MEDIA	
Persone	Salute e sicurezza sul lavoro	MEDIA	
Persone	Occupazione ed Equità nella remunerazione, negli accordi contrattuali e nelle condizioni di lavoro	ALTA	
Persone	Formazione accessibile e di qualità per accrescere le competenze	ALTA	
Persone	Sviluppo di competenze e valorizzazione delle persone	MEDIA	
Persone	Investimenti per i dipendenti (Welfare, benessere, wellbeing)	MEDIA	
Persone	Partecipazione attiva ad iniziative culturali	MEDIA	
Ambiente	Salvaguardare il patrimonio culturale locale	MEDIA	
Ambiente	Valorizzazione del territorio locale	MEDIA	
Ambiente	Favorire atteggiamenti di consumo responsabile tra i fornitori e i dipendenti	MEDIA	
Ambiente	Riduzione dell'impatto ambientale delle strutture	BASSA	
Ambiente	Promuovere la cultura della sostenibilità ambientale	MEDIA	
Ambiente	Utilizzo sostenibile delle risorse e dei materiale nella realizzazione di eventi	MEDIA	
Ambiente	Promuovere una mobilità sostenibile per i dipendenti	BASSA	

Rappresentazione grafica dei dati di materialità



In questa rappresentazione grafica riportiamo sull'asse delle x l'impatto che ogni tematica ha internamente mentre sull'asse delle y la rilevanza che le stesse tematiche hanno per gli stakeholders. Le **aree di maggiore priorità** si collocano nella parte superiore destra del grafico, evidenziando i temi che rivestono un'importanza elevata sia per noi come organizzazione che per i nostri stakeholders.

Riguardo alla **strategia e alla governance**, i temi che spiccano per la loro importanza sono **Occupazione ed Equità nella remunerazione, gli accordi contrattuali e le condizioni di lavoro, e la Qualità dei servizi e la centralità del cliente.**

Parlando di **persone**, i temi dell'**Uguaglianza di trattamento e delle pari opportunità all'interno delle organizzazioni, insieme alla formazione accessibile e di qualità per accrescere le competenze, sono stati identificati come prioritari.**

È interessante notare che, sebbene teniamo in grande considerazione le questioni **ambientali**, queste **non emergono come altamente rilevanti nella matrice.** Questo non riduce l'importanza che diamo alla sostenibilità ambientale, ma riflette una valutazione condivisa che, data la natura del nostro business, il nostro impatto ambientale è attualmente gestito in modo efficace o non è visto come immediatamente influente sul nostro core business dai nostri stakeholder.

Questa matrice di materialità non è soltanto uno strumento di analisi interna; è un patto di trasparenza e impegno condiviso con i nostri stakeholder, che orienta le nostre azioni verso gli obiettivi di impatto positivo e dimostra la nostra responsabilità come società benefit.

## Rating di sostenibilità

### Rating di sostenibilità

Nel perseguire l'obiettivo di integrare principi di sostenibilità e responsabilità sociale all'interno della nostra strategia aziendale, abbiamo selezionato **EcoVadis** come strumento di valutazione. Questa scelta è motivata dall'eccellenza e dal riconoscimento internazionale della piattaforma.

La normativa di riferimento riguardo le Società Benefit, pur non prescrivendo un unico strumento di valutazione, enfatizza l'importanza di scegliere un metodo che sia riconosciuto a livello nazionale o internazionale.

In questo contesto, **EcoVadis** emerge come una soluzione ottimale, permettendoci di esaminare in modo sistematico e trasparente le quattro aree di impatto fondamentali: la **governance aziendale**, il benessere dei **lavoratori**, le relazioni con gli **altri portatori d'interesse**, e l'**impatto ambientale** delle nostre attività.

In questo capitolo, intendiamo presentare una panoramica del nostro percorso di valutazione, evidenziando i risultati significativi ottenuti e le azioni intraprese per promuovere un'impronta aziendale sempre più sostenibile.



### Fondamenti della metodologia EcoVadis



#### Prove Concrete:

L'azienda valutata deve fornire documentazione giustificativa, come politiche, certificati e report, che dimostrino l'efficacia del suo sistema di gestione della sostenibilità.



#### Settore, Ubicazione geografica e Dimensioni:

La valutazione tiene conto del settore di attività dell'azienda, della sua presenza in paesi a rischio, delle sue dimensioni e della sua estensione geografica.



#### Diversificazione delle fonti:

Oltre ai documenti forniti dall'azienda, la valutazione incorpora informazioni da ONG, sindacati, organizzazioni internazionali e altre fonti terze.



#### Tecnologia come requisito:

L'uso della tecnologia è fondamentale per garantire l'affidabilità e la robustezza del sistema di valutazione.



#### Valutazione condotta da Esperti della Sostenibilità Internazionali:

Un team internazionale di esperti esamina i documenti giustificativi, assicurando che siano aggiornati sulle migliori pratiche di settore.



#### Tracciabilità e Trasparenza:

Tutti i documenti utilizzati nel processo di valutazione sono archiviati in modo sicuro e sono tracciabili. Le aziende valutate hanno accesso ai risultati dettagliati e alle decisioni prese durante la valutazione.



#### Eccellenza attraverso il miglioramento Continuo:

La metodologia di valutazione si basa su controlli di qualità, miglioramento continuo e feedback degli stakeholder.

## Ambiti di valutazione, i 21 criteri di sostenibilità e gli indicatori di gestione



### Ambiente

#### Operazioni:

- Consumo energetico ed emissioni di gas ad effetto serra;
- Acqua;
- Biodiversità;
- Inquinamento locale ed accidentale;
- Materiali, prodotti chimici e rifiuti;

#### Prodotti:

- Uso del prodotto;
- Fine di vita del prodotto;
- Salute e sicurezza dei clienti;
- Advocacy e servizi ambientali;

### Pratiche Lavorative e diritti umani

#### Risorse Umane:

- Salute e sicurezza dei dipendenti;
- Condizioni lavorative;
- Dialogo sociale;
- Gestione delle carriere e formazione;

#### Diritti Umani:

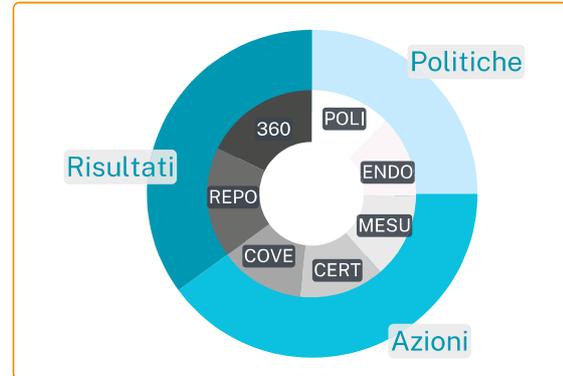
- Lavoro infantile, lavoro forzato e tratta di esseri umani;
- Diversità, discriminazione e molestia;
- Diritti umani delle parti interessate esterne;

### Etica

- Corruzione;
- Pratiche anticompetitive;
- Gestione responsabile delle informazioni;

### Acquisti Sostenibili

- Pratiche ambientali dei fornitori;
- Pratiche sociali dei fornitori;



### Indicatori di Gestione

#### Politiche:

- Politiche (POLI): politiche, obiettivi, traguardi, governance;
- Adesione (ENDO): adesione a iniziative e principi di sostenibilità esterne;

#### Azioni:

- Misure (MESU): azioni implementate;
- Certificazioni (CERT): certificazioni, etichette e ispezioni di terze parti;
- Copertura (COVE): livello di copertura di certificati o azioni in tutta l'azienda;

#### Risultati:

- Report (REPO): report sugli indicatori di prestazioni chiave;
- 360: opinioni degli stakeholder, ad es. autorità amministrative e giudiziarie, sindacati, ONG;

## Come funzionano i badge e le medaglie EcoVadis?



Le medaglie e i badge di **EcoVadis** rappresentano un riconoscimento del livello di sostenibilità raggiunto da un'azienda e del suo impegno continuo nel miglioramento delle pratiche sostenibili. Questi riconoscimenti variano in base ai risultati ottenuti e sono riesaminati periodicamente.

### Medaglie:

- **Platino**: Assegnata alle aziende nel miglior 1% (99° percentile o superiore), con un punteggio di 80 o superiore.
- **Oro**: Per le aziende nel miglior 5% (95° percentile o superiore), con un punteggio di 72 o superiore.
- **Argento**: Rientrano qui le aziende nel miglior 15% (85° percentile o superiore), con un punteggio di 64 o superiore.
- **Bronzo**: Assegnata alle aziende nel miglior 35% (65° percentile o superiore), con un punteggio di 56 o superiore.

La classificazione in percentili si basa sul confronto delle prestazioni di un'azienda con quelle di tutte le aziende valutate nell'anno precedente, indipendentemente dal settore.

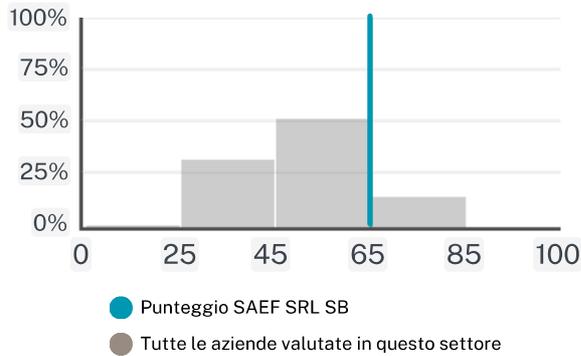
### Badge:

- **Committed**: Riconosciuto alle aziende con un punteggio minimo di 45.
- **Fast Mover**: Assegnato alle aziende che migliorano di almeno 6 punti rispetto alla valutazione precedente in 18 mesi, con punteggi tra 34 e 44.

Le aziende con una medaglia non sono idonee per un badge.

## Risultati raggiunti

### Distribuzione del punteggio complessivo



### Punteggio per ambito di valutazione



**Medaglia Argento**

SAEF SRL SB ha ricevuto una medaglia di Argento come riconoscimento per i risultati ottenuti in materia di sostenibilità. Questo premio la pone **nella top 15% delle società valutate da EcoVadis negli ultimi 12 mesi.**

### Piano di azione correttivo in corso

Il piano di azione correttivo è una funzionalità collaborativa studiata per supportare il miglioramento delle performance delle aziende. Grazie ad essa, le aziende possono creare un piano di miglioramento online, comunicando le azioni correttive pianificate e completate e condividendo i feedback. SAEF SRL SB dispone di un piano di azione correttivo in corso e sta lavorando per migliorare il proprio sistema di gestione della sostenibilità.

## Punti di forza e aree di miglioramento

Ambito	Punti di forza	Azioni di miglioramento richieste
	Adesione al Global Compact delle Nazioni Unite (UNGC), utilizzo di attrezzature HVAC efficienti, audit energetici, consulenze per lo sviluppo sostenibile, rendicontazione sul consumo energetico.	Potenziare le politiche ambientali con dettagli specifici, stabilire obiettivi quantitativi per le questioni ambientali, migliorare la documentazione per le politiche sui rifiuti, e fornire dati più completi su emissioni, rifiuti e consumi energetici.
	Politiche di diversità e inclusione, azioni per il benessere psicologico e la prevenzione delle molestie, corsi di formazione per la sensibilizzazione su diversità e discriminazione.	Ampliare i dettagli delle politiche su condizioni lavorative e formazione, inserire obiettivi quantitativi su questioni lavorative e diritti umani, e migliorare la rendicontazione su malattie legate al lavoro e partecipazione di minoranze.
	Politiche contro la corruzione e il conflitto di interessi, formazione sulla protezione dei dati, valutazione dei rischi di corruzione, misure per proteggere i dati dei clienti.	Fornire documentazione conclusiva su audit dei controlli interni per prevenire la corruzione, documentare le procedure di approvazione per le transazioni sensibili, e implementare programmi di due diligence anticorruzione su terze parti.
	Non specificato dettagliatamente nella sintesi fornita.	Necessità di rafforzare le politiche e azioni sugli acquisti sostenibili, con particolare enfasi su pratiche ambientali e sociali dei fornitori, nonché migliorare la documentazione e le azioni in tale ambito.

## I nostri impegni per il futuro

### I nostri impegni per il futuro

Nel **2023**, abbiamo rafforzato il nostro impegno per una gestione responsabile, enfatizzando il benessere del personale e ampliando questo impatto positivo verso clienti e comunità. Attraverso la **Saef Academy**, abbiamo migliorato la formazione del nostro corpo docente e elevato la qualità dei nostri servizi.

Abbiamo contribuito al sostegno della comunità locale, con iniziative che hanno promosso l'educazione e il benessere sociale, rafforzando così il legame tra l'azienda e il tessuto sociale in cui opera.

Per il **2024**, il nostro obiettivo principale riguardo

la **persona** è il conseguimento delle certificazioni **ISO 30408** e **ISO 21001**, per la gestione delle risorse umane e nei sistemi di gestione per le organizzazioni di istruzione e formazione. Ciò implicherà l'implementazione di nuove pratiche per migliorare la gestione del personale e l'efficacia dei nostri programmi educativi, contribuendo a un ambiente lavorativo ancora più strutturato.

Per quanto riguarda l'**ambiente**, ci impegniamo a riammodernare gli spazi di lavoro per renderli più efficienti dal punto di vista energetico. Questo non solo ridurrà il nostro impatto ambientale, ma creerà anche un ambiente più piacevole e stimolante per i nostri dipendenti e visitatori. Il rinnovo degli uffici includerà l'introduzione di soluzioni per ottimizzare l'utilizzo delle risorse e ridurre i rifiuti.

Inoltre, **estenderemo il nostro impegno verso la comunità locale** sensibilizzando le persone riguardo tematiche chiave e organizzando eventi che promuovano la cultura e la consapevolezza sociale. La Saef Academy sarà ancora una volta al centro di questa strategia, offrendo programmi che non solo aumentano le competenze dei partecipanti, ma incoraggiano anche l'interazione e il dialogo su questioni importanti per la comunità.

L'avanzamento verso questi obiettivi sarà monitorato tramite indicatori qualitativi e quantitativi, con report trimestrali che permetteranno di verificare l'efficacia delle strategie adottate e di apportare tempestivamente eventuali correzioni.

Con questi impegni, Saef Srl è pronta a continuare il suo percorso di crescita responsabile, guardando al futuro con ottimismo e determinazione. Grazie per il continuo supporto di tutti i nostri stakeholder, collaboratori e partner. Insieme, facciamo la differenza nel costruire un futuro più sostenibile e inclusivo.





Brescia - Via Borgosatollo,1  
Palazzolo s.O. - P.le Parroci Tonoletti,4  
Costa Volpino - Via C. Battisti,7c  
Gardone VT - Via Matteotti,198



030.3776990



sostenibilità@saef.it



saef.it



**SAEF**  
+ **valore** con le tue persone